

PROGRAMAS DE INTERVENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA EN ALUMNOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA; TÁCTICAS Y ESTRATEGIAS INTELECTUALES Y COMPRESIÓN LECTORA

Esperanza Bausela Herreras
Área de Métodos de Investigación y Diagnóstico en Educación (M.I.D.E.)
Área de Personalidad Evaluación y Tratamientos Psicológicos (P.E.T.R.A.)
Universidad de León
España
E-mail dfcebh@unileon.es

RESUMEN

Son diversos los modelos de orientación que sirven de guía a la acción orientadora. Teniendo presente esta diversidad de modelos que pueden guiar la acción psicopedagógica, hemos optado por situarnos en el modelo de intervención por programas, ya que permite desarrollar una intervención psicopedagógica con un carácter eminentemente preventivo, grupal y próximo a los principios de intervención social y educativa. En este artículo pretendemos recoger las experiencias de dos programas de intervención psicopedagógica, dirigido al alumnado de secundaria, con objeto de intervenir en la mejora de la comprensión lectora y en las habilidades y tácticas intelectuales. Consideramos que estas habilidades son fundamentales en este nivel educativo y que permitirán afrontar el estudio de una manera más eficaz y satisfactoria.

Palabras Claves; Programa de Intervención Psicopedagógica, comprensión lectora, técnicas de estudio, estrategias intelectuales, hábitos de estudios, leer, comprensión.

I. PROGRAMA DE INTERVENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA EN TÁCTICAS Y ESTRATEGIAS INTELECTUALES

Aprender exige un querer, un poder y un saber. En primer lugar, se tiene que querer aprender, es decir, tener la motivación adecuada. Por otro lado, se tiene que disponer de las capacidades y habilidades necesarias. Y, finalmente, se tiene que saber como hacerlo, es decir, poseer las tácticas y estrategias intelectuales (memorización, reflexión, análisis y síntesis...) que permitan aprender eficazmente, regulando el propio aprendizaje. Regular el aprendizaje supone conocer y utilizar nuestros propios recursos (nuestras capacidades, nuestra motivación y nuestras estrategias) en la medida en que las necesitemos y en virtud de la actividad que tengamos que realizar. Estas tácticas se tienen que utilizar captando su mensaje y asimilando sus propósitos, escogiendo después cada estudiante las que se acomoden más a su estilo de aprendizaje y evaluando los propios resultados después de haber experimentado con ellas. No se tienen que aceptar nunca al pie de la letra, sino de una manera crítica y selectiva. Al final es el alumno quien tiene que dirigir su propio aprendizaje.

Las técnicas de estudio son un conjunto de herramientas, fundamentalmente lógicas, que ayudan a mejorar el rendimiento y facilitan el proceso de memorización y estudio.

1.1. MODELOS DE TÉCNICAS DE ESTUDIO

Podemos resumir tres modelos sobre los métodos de estudio en el siguiente cuadro.

MODELO DE TÉCNICAS DE ESTUDIO HABILIDADES PARA EL ESTUDIO "AYUA PSICOLÓGICA" EN EL ESTUDIO INTEGRADO DE PROGRAMAS DE MÉTODOS DE ESTUDIO

Punto de partida El deficiente rendimiento de un alumno viene determinado por la existencia de inadecuadas habilidades de estudios Las características del alumno interaccionan con la metodología de estudio en el proceso de aprendizaje Considera que los alumnos se localizan en un continuo que va desde los que no conocen y no usan las técnicas adecuadas de aprendizaje y estudio hasta los que las conocen pero no las usan

Argumentos Buenos y malos estudiantes participan en la posesión o ausencia de habilidades consideradas como determinantes de los resultados académicos.

Tipos de alumnos; - Alumnos cuyo rendimiento es inferior a lo que cabría esperar en virtud de su potencial intelectual o aptitudinal.

- Alumnos cuyo rendimiento es inferior a lo que cabría esperar virtud de su potencial intelectual o aptitudinal

4 tipos de estrategias - Estrategias primarias

- Estrategias de apoyo

- Estrategias motivación.

- Estrategias institucionales

Inconvenientes - Inadecuado diagnóstico de alumnos respecto a las técnicas a aprender.

- Inadecuación de los materiales prácticos en que se basa la instrucción

- Escasa duración de la instrucción.

- Consideración del programa como algo marginal al programa educativo

1.2. OBJETIVOS

Se pretende que el alumno llegue a conseguir los siguientes objetivos:

- Aumentar su motivación.

- Conseguir buenos hábitos.

- Aumentar su capacidad de aprendizaje.

- Aprender mejor.

- Trabajar de forma sistemática y organizada.

- Tener un estilo personal de estudio.

- Conseguir una capacitación para los nuevos aprendizajes.

- Disminuir sus dificultades.

- Obtener mejores resultados.

- Mejorar la autoestima como estudiante.

1.3. CONTENIDOS

A continuación se comenta brevemente los contenidos que pretende fomentar cada uno de los componentes del programa

CONTENIDOS

Algunas consideraciones generales sobre el estudio y presentación

del programa;

§ CONTEXTO DE ESTUDIO

1. Entorno

§ Lugar de estudio

§ Postura de trabajo

§ HABILIDADES PREREQUISTOS

2. Metodologías iniciales, la prelectura

§ El índice

§ Títulos y subtítulos

§ Los dibujos

§ La prelectura

3. Lectura

§ Tipos de lectura

§ Velocidad y comprensión lectora

§ El campo visual y las fijaciones

4. Anotaciones Marginales

§ Estructura del texto

§ Ideas principales

5. Relajación

§ Relajación por tensión - distensión

§ Relajación directa

6. Motivación

§ Indefensión aprendida

§ Atribución causal

§ Efecto pigmalión

7. Autoestima

§ Autoconocimiento "de los puntos fuertes y débiles".

§ Autoeficacia

§ PROCESOS PSICOLÓGICOS BÁSICOS

8. Memoria

§ Técnicas de visualización

§ Técnicas de la asociación de imágenes.

§ Técnica de la cadena de imágenes

§ Técnica de la historieta

§ Técnica de los lugares.

§ Reglas nemotécnicas

9. Atención y concentración

§ La ejercitación

§ Una buena organización

§ El ambiente de trabajo

§ Preparación anímica

§ El tiempo

§ El autoconocimiento

§ TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS PARA LA ORGANIZACIÓN Y ASIMILACIÓN DE LA INFORMACIÓN

10. Subrayado

§ Subrayado para esquema

§ Leer subrayando ideas

§ Reglas para subrayar

- § Evocación e interpretación
- 11. Esquema
 - § Recomendaciones generales
 - § Como hacer un esquema
- 12. Resumen
 - § Características de un buen resumen
 - § Como hacer un resumen
- 13. Cuadros sinópticos y redes conceptuales
 - § Cuadros sinópticos
 - § Redes conceptuales
- 14. Los apuntes
 - § Cómo tomar apuntes
 - § Las abreviaturas de los apuntes
- § TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS PARA LA EXPOSICIÓN DE LA INFORMACIÓN
- 15. Expresión Oral y Escrita
 - § El lenguaje corporal
 - § La expresión oral
 - § La riqueza del lenguaje
 - § La dicción
 - § El ritmo
 - § La prosodia
 - § Expresión escrita
 - § La presentación
 - § La sintaxis
 - § La ortografía
- 16. Realización de trabajos escritos
 - § Elección del tema
 - § Búsqueda de información
 - § Planificación
 - § Redacción (borradores y correcciones)
 - § Redacción y presentación definitiva
- 17. Exposiciones orales
 - § Aspectos a considerar para realizar una exposición oral
- § OTROS ASPECTOS
- 18. Administración del Tiempo
 - § Diagnóstico
 - § Planificación
 - § Ejecución
 - § Evaluación
- 19. Los exámenes
 - § Como actuar ante los exámenes
 - La preparación
 - La víspera del examen
 - Los momentos previos
 - El examen
 - La espera del resultado
 - Cuando se conoce el resultado
 - § Como afrontar los distintos tipos de exámenes
 - Examen tipo test
 - Tipo ensayo
 - Resolución de problemas

- Oral

§ ALGUNOS LIBROS RECOMENDADOS SOBRE EL TEMA

II. PROGRAMA DE INTERVENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA EN COMPRENSIÓN LECTORA

2.1. LEER; FACTORES Y PROCESOS COGNITIVOS

Leer significa entender lo que el autor de una expresión quiso decir. El hecho de leer despacio no significa que lo entiendas mejor. Hay que aprender a adecuar la velocidad al texto. En el siguiente cuadro reflejamos la velocidad lectora en función de la edad.

EDAD

Velocidad media 12 años 13 años 14 años 15 años
Palab. /min. 115-130 145-160 180-200 225-250

Los dos factores que intervienen en el proceso de la lectura son; la velocidad lectora y la comprensión lectora.

Seguidamente esquematizamos los diferentes procesos cognitivos que interviene en la lectura en una persona inexperta o aprendiz o niño y un lector experto, habilidoso o adulto. En el gráfico se observan como en el escrito experto, habilidoso o adulto muchos subprocesos ya se han automatizado e interiorizado.

COMPRENDER

OIR

PRONUNCIAR

VER

Lectura adulto Lectura infantil

2. 2. ERRORES DURANTE LA LECTURA

Algunos de los defectos más comunes que se cometen al leer los enumeramos y describimos brevemente en la siguiente tabla.

DEFECTOS CONSISTE

Regresión y retroceso - Volver, con cierta frecuencia, sobre lo leído.

- La regresión suele ser involuntaria y consiste en volver sobre la misma palabra, como máximo, sobre otra palabra de la misma línea.
- Los retrocesos son voluntarios y consisten en volver a leer un párrafo que se acaba de leer.

Vocalización Mover los labios (como si se estuviese leyendo en voz baja)

Subvocalización (repetición mental) Consiste en pronunciar mentalmente lo que se está leyendo. No es fácil detectar si cometes este defecto, pero si tienes dificultades para leer mientras escuchas la radio o la televisión es que necesitas oírte (mentalmente) mientras lees.

Exceso de fijaciones Necesitar muchas fijaciones (cada salto ocular) para cada línea. Una persona que emplee muchas fijaciones solo captará letras, sílabas o como máximo palabras. Un buen lector utilizará pocas fijaciones y en cada una de ellas captará mayor cantidad de palabras y por tanto tendrá una comprensión mucho mayor.

Dirigir la vista incorrectamente - No aprovechar la parte superior de las palabras (letras) que es la que define con mayor claridad.

- Dirigir la vista por igual a todas las partes de la línea.

2. 3. ESTRATEGIAS PARA MEJORAR AMBOS FACTORES; VELOCIDAD LECTORA Y COMPRENSIÓN LECTORA

I. Estrategias para aumentar la velocidad lectora 1. Ejercicios para ampliar el campo de percepción visual y reducir el número de fijaciones por línea.

1.1. No muevas los labios.

1.2. No te guíes con el dedo o lápiz.

1.3. No hagas regresiones sobre frases o palabras leídas.

1.4. Procura que tus ojos se muevan en vertical.

1.4. Evita escucharte.

2. Desplazar la vista por la parte superior de las letras.

3. No leer espacios en blanco.

4. Adoptar una posición adecuada.

5. Relajamiento ocular para evitar fatiga ocular.

5.1. Mirar por la ventana hacia la lejanía

5.2. Cubrir los ojos cerrados con las manos huecas sin presionar

5.3. Mirar sin ver

5.4. Lavar los ojos con agua fresca.

6. Ampliar vocabulario: fichero de vocabulario

II. Estrategias para mejorar la comprensión lectora 1. Aumentar el vocabulario

2. Antes de iniciar el estudio, leer la introducción, los encabezamientos y los titulares.

3. Buscar las ideas principales.

4. Formular preguntas.

5. Convertir lo escrito en algo propio admitiéndolo o rechazándolo.

7. Utilizar gráficos, figuras, tablas... que ilustran el texto.

8. Consultar en el diccionario las palabras desconocidas

2.4. PROGRAMA DE INTERVENCIÓN PSICOPEDAGÓGICA EN COMPRENSIÓN LECTORA

2.4.1. COMPRENSIÓN LECTORA

La comprensión lectora es un proceso y no sólo un producto, donde el lector participa activamente y donde se pone en juego una serie de estructuras, estrategias y conocimientos que hacen que el lector opere con los significados de un texto y cree un modelo mental sobre él, desde un proceso de construcción y verificación de hipótesis, un proceso de creación e integración de proposiciones, y un proceso de aplicación de conocimientos previos, estrategias y expectativas o motivaciones personales.

Considerar la lectura como un proceso constructivo conlleva utilizar enfoques muy distintos a los que hemos venido utilizando para desarrollar la comprensión lectora. Ya que la lectura no es: decodificar palabras de un texto; contestar preguntas después de una lectura literal; leer en voz alta, o una simple identificación de palabras.

La lectura para los estudiantes es el principal instrumento de aprendizaje, pues la mayoría de las actividades escolares se basan en la lectura. Leer es uno de los mecanismos más complejos a los que puede llegar una persona a que implica decodificar un sistema de señales y símbolos abstractos.

2.4.2. OBJETIVOS

En este curso el objetivo fundamental será;

- Adquisición de conocimientos básicos sobre el proceso de comprensión lectora, su importancia en la lectura y el aprendizaje, y conocimientos metacognitivos sobre la comprensión lectora y el aprendizaje.

- Aprendizaje de diferentes estrategias de comprensión lectora: el modo y la oportunidad de su aplicación.

2.4.3. CONTENIDOS

Para conseguir estos objetivos, se diseñaran distintas actividades que los alumnos realizaran con textos de su nivel de competencia curricular, 1º de E.S.O, y que van encaminados a que adquieran y desarrollen las siguientes habilidades o competencias;

- Conocimientos sobre comprensión lectora y procesos psicológicos implicados.
- Recuerdo inmediato y atención sostenida.
- Activación de conocimientos previos
- Conocimientos sobre estructuras del texto
- Selección de la información relevante
- Organización de la información relevante
- Meta - comprensión.

A continuación se comenta brevemente los contenidos que pretende fomentar cada uno de los componentes del programa

CONTENIDOS

Algunas consideraciones generales sobre el estudio y presentación general del programa;

- Objetivos del programa
- Componentes del programa
- Desarrollo del programa
- Procedimientos

FASE TÉCNICAS

0. Habilidades previas Velocidad lectora;

- Fijaciones
- Regresiones
- Vocalización
- Movimientos corporales
- Vocabulario

1. Activación de conocimientos previos Ideas previas

Autopreguntas

2. Identificación de la estructura de los textos Esquema

3. Selección de la información Subrayado

Coloreado

Señales

Copia

4. Organización de la información Esquema

Jeraquización

Resumen

5. Meta - comprensión Planificar tareas

Análisis de tarea

Ideas previas

Autopreguntas

Hacer elecciones

Libros recomendados sobre el tema

2.4.4. PROCEDIMIENTO

El procedimiento seguido en cada texto se diferenciará en tres etapas;
MOMENTOS DE LA LECTURA Antes de la lectura

* ¿Para qué voy a leer? (Determinar los objetivos de la lectura)

1. Para aprender.
2. Para presentar un ponencia.
3. Para practicar la lectura en voz alta.
4. Para obtener información precisa.
5. Para seguir instrucciones.
6. Para revisar un escrito.
7. Por placer.
8. Para demostrar que se ha comprendido.

* ¿Qué sé de este texto? (Activar conocimientos previos)

* ¿De qué trata este texto? ¿Qué me dice su estructura? (Formular hipótesis y hacer predicciones sobre el texto)

Durante la lectura

1. Formular hipótesis y hacer predicciones sobre el texto.
2. Formular preguntas sobre lo leído.
3. Aclarar posibles dudas acerca del texto.
4. Resumir el texto.
5. Releer partes confusas.
6. Consultar el diccionario.
7. Pensar en voz alta para asegurar la comprensión; Crear imágenes.
8. Mentales para visualizar descripciones vagas.

Después de la lectura

1. Hacer resúmenes.
2. Formular y responder preguntas.
3. Recontar.
4. Utilizar organizadores gráficos.