



Ministerio de  
Educación

Gobierno de Chile

ORIENTACIONES TÉCNICAS  
PARA SOSTENEDORES Y  
DIRECTIVOS ESCOLARES

# Plan de Mejoramiento Educativo

Nuevo Enfoque a 4 años

Documento de la Segunda Fase





ORIENTACIONES TÉCNICAS PARA  
SOSTENEDORES Y DIRECTIVOS ESCOLARES

# Plan de Mejoramiento Educativo

## Nuevo Enfoque a 4 años

Documento de la Segunda Fase<sup>1</sup>

---

1. Este documento está referido a la Segunda Fase del Plan de Mejoramiento Educativo, centrado en los períodos anuales del ciclo de mejoramiento a 4 años, complementando así el documento de la Primera Fase relacionado con el levantamiento estratégico. No obstante lo anterior, en este documento están disponibles la Primera y Segunda Fase, de forma intervenible (para completar), con el propósito de que cada comunidad educativa pueda desarrollar y tener una visión sistémica de su plan.

ORIENTACIONES TÉCNICAS PARA SOSTENEDORES Y DIRECTIVOS ESCOLARES  
**Plan de Mejoramiento Educativo:** Nuevo Enfoque a 4 años

Documento de la Segunda Fase

Material elaborado por: Profesionales de la División de Educación General.  
Ministerio de Educación de Chile.  
Alameda 1371, Santiago de Chile.

Diseño:  
Verónica Santana (Scomunicacion)

Nº inscripción: 251.813

Marzo , 2015

# Indice

<b>I</b>	<b>Presentación</b>	<b>5</b>
	<b>1. Planes de Mejoramiento Educativo a 4 años</b>	<b>8</b>
	1.1 Modelo de Calidad de la Gestión Escolar	9
	1.2. El Ciclo de Mejoramiento Continuo en el marco del nuevo enfoque	10
<b>II.</b>	<b>Períodos anuales en un marco estratégico de mejoramiento continuo</b>	<b>13</b>
	<b>1. Diagnóstico anual</b>	<b>14</b>
	1.1 Análisis de resultados Institucionales	16
	1.2 Análisis de la Gestión Institucional	18
	<b>2. Planificación anual</b>	<b>22</b>
	2.1 Vinculación	23
	2.2 Definición de Metas anuales	26
	2.3 Programación anual	27
	2.3.1 Componentes de la programación anual	28
	<b>3. Implementación monitoreo y seguimiento</b>	<b>34</b>
	3.1 Monitoreo a las acciones	36
	3.2 Seguimiento a los objetivos y metas	39
	<b>4. Evaluación del período anual</b>	<b>41</b>

<b>III. Consideraciones generales</b>	<b>44</b>
<b>Glosario</b>	<b>48</b>
<b>Anexo: Formulario de registro del Plan de Mejoramiento Educativo</b>	<b>53</b>
<b>Primera Fase:</b> Análisis estratégico, Autoevaluación Institucional y formulación de objetivos y metas estratégicas	<b>56</b>
1. Análisis estratégico y Autoevaluación Institucional	57
2. Formulación de Objetivos y Metas estratégicas	71
<b>Segunda Fase:</b> Período anual: Diagnóstico, Planificación, Implementación y Evaluación	<b>77</b>
1. <b>Diagnóstico Anual</b>	<b>80</b>
1.1 Análisis de resultados	80
1.1.1 Análisis de resultados de aprendizaje	80
1.1.2 Análisis de resultados educativos	94
1.1.3 Análisis de resultados de eficiencia interna	103
1.2 Análisis de las áreas de proceso	108
2. <b>Planificación anual</b>	<b>121</b>
2.1 Vinculación y priorización de dimensiones	121
2.2 Metas anuales	126
2.2.1 Metas de resultados de aprendizaje	126
2.2.2 Metas de resultados educativos	145
2.2.3 Metas de Eficiencia Interna	149
2.3 Programación anual	156
3. <b>Implementación, monitoreo y seguimiento</b>	<b>173</b>
3.1 Monitoreo a las acciones	173
3.2 Seguimiento	184
4. <b>Evaluación del periodo anual</b>	<b>197</b>



Planes de Mejoramiento  
en el Marco de la Reforma  
Educativa:  
**Mejores Oportunidades para  
Todas y Todos los Estudiantes**

Los cambios que impulsa la **Reforma Educacional** se sustentan en el entendido que la educación es un derecho social garantizado por el Estado, por tanto debe atender a todos los niños, jóvenes y adultos brindando igualdad de oportunidades en el contexto de la construcción de una sociedad justa y democrática. En este marco, se requiere que el sistema educativo promueva el mejoramiento sostenido de los procesos educativos con el **propósito de alcanzar la calidad educativa integral, teniendo a la base principios como la inclusión y la interculturalidad**, entre otros.

Es rol del Ministerio de Educación, como órgano rector del sistema, diseñar e implementar programas y acciones de apoyo técnico pedagógico para los establecimientos educacionales, con el fin de fomentar el desarrollo de sus capacidades técnicas, educativas y sus procesos de mejoramiento continuo, brindando apoyo, orientaciones, instrumentos y asesorías a los establecimientos educacionales para que elaboren e implementen sus Planes de Mejoramiento Educativo (Ley 20.529, SAC).

Uno de los desafíos más relevantes de la nueva propuesta en educación es **mejorar la calidad tanto de la gestión institucional como pedagógica, para brindar un desarrollo integral en las y los estudiantes del país**. En este sentido, el Plan de Mejoramiento Educativo (PME) se torna una herramienta central que permite ordenar los procesos e iniciativas al interior de cada comunidad educativa con el objetivo de entregar posibilidades para que cada estudiante del país reciba una educación de calidad, complementando los aprendizajes tradicionales del currículum con actividades que permitan desarrollar sus múltiples capacidades e intereses, de tal manera que pueda alcanzar su proyecto de vida y transformarse en un ciudadano y ciudadana integral.

En consecuencia, **se busca impulsar la mejora educativa con una mirada de la educación más amplia, profunda y compleja, que responda al marco de la Reforma Educacional y a la implementación del Sistema Nacional de Aseguramiento de la Calidad**, lo que implica para cada comunidad educativa llevar a cabo procesos educativos que ofrezcan variadas oportunidades por medio de los Planes de Mejoramiento Educativo, las cuales permitan desarrollar fortalezas y superar debilidades en ciclos de mejora a cuatro años, de carácter sucesivos.

El documento que se presenta a continuación, es la segunda parte del material que orienta la implementación del nuevo enfoque de los planes a 4 años. El primer documento presentaba los sentidos y la necesidad de realizar un cambio en el modelo de mejoramiento en el contexto de la Reforma Educacional, promoviendo para ello una **primera fase** basada en un levantamiento estratégico con base en el Proyecto Educativo Institucional. Este documento de la **segunda fase**, profundiza tanto en las etapas de los períodos anuales que componen el ciclo como en aspectos operativos relacionados con el diseño e implementación de la propuesta de mejoramiento. En este sentido, encontrará en la primera parte los sentidos y características de cada una de las etapas del periodo anual y, en la segunda parte, encontrará todas las matrices, tablas y pautas para el registro del Plan de Mejoramiento Educativo.

Coordinación Nacional de Apoyo a la Mejora Educativa  
División de Educación General



I.

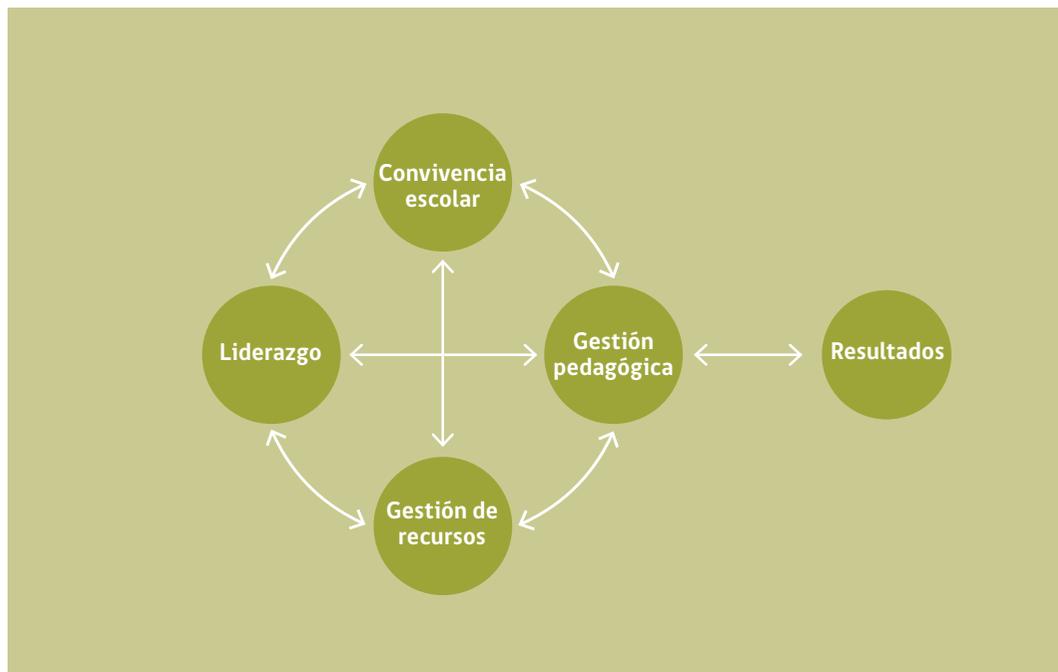
## Planes de mejoramiento educativo a cuatro años

Para comenzar a ahondar en la Segunda Fase, específicamente, en las etapas del período anual de los Planes de Mejoramiento Educativo (PME), es preciso explicar que el sustento de la propuesta tiene como base el Modelo de Calidad de la Gestión Escolar y el Ciclo de Mejoramiento Continuo en este nuevo enfoque a 4 años, lo que se detallará en los próximos párrafos.

## 1.1 Modelo de Calidad de la Gestión Escolar

El **Modelo de Calidad de la Gestión Escolar** es una estructura que, según la experiencia educativa acumulada nacional e internacional, tiene como principio orientador la mejora continua por medio de la definición de procesos que se vinculan e inciden de múltiples formas en los resultados de aprendizaje de los y las estudiantes.

Diagrama: **Áreas de Proceso y de Resultados que componen el PME**



Los componentes estructurales del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar son:

**Área:** corresponde a ámbitos temáticos claves de la gestión institucional y pedagógica, que aseguran las condiciones necesarias para producir el proceso de enseñanza aprendizaje. Las áreas de proceso son: Gestión Pedagógica, Liderazgo, Convivencia Escolar y Gestión de los Recursos. Los procesos de estas áreas se vinculan en función de impactar positivamente en el área de Resultados (la cual cuenta con tres componentes).

**Dimensión:** alude a un proceso general y contenidos relevantes de la gestión institucional y pedagógica. Cada dimensión está compuesta por una serie de prácticas que identifican y describen los elementos y criterios específicos que deben ser abordados para la mejora de la gestión institucional y pedagógica.

**Prácticas:** Son las formas de trabajo que deben ser asumidos por toda la comunidad escolar incluido el sostenedor, para que, desde el quehacer cotidiano, se desarrolle y potencie el mejoramiento de los aprendizajes de todos los estudiantes, desde una perspectiva integral para brindar oportunidades para todas y todos.

## 1.2 El ciclo de mejoramiento continuo en el marco del nuevo enfoque

El **nuevo enfoque**, que sustenta el Plan de Mejoramiento Educativo (PME), redefine y amplía el ciclo de mejoramiento continuo de las comunidades educativas desde una lógica y estructura anual a una de cuatro años.

Dentro de este contexto, el **ciclo de mejoramiento continuo** se concibe como el proceso mediante el cual cada comunidad educativa analiza su realidad, problemáticas, aspiraciones y desafíos en los ámbitos institucionales y pedagógicos, planifica y proyecta objetivos y metas estratégicas a cuatro años e implementa objetivos y acciones anuales que permitan avanzar en el desarrollo de sus procesos y prácticas institucionales y pedagógicas, con miras a alcanzar lo declarado en su Proyecto Educativo Institucional (PEI).

Para materializar este modelo de mejoramiento continuo, se requiere que cada comunidad educativa transite por las dos fases que lo constituyen.

En este marco, el nuevo enfoque de mejoramiento continuo que promueve el Ministerio de Educación se basa en un modelo que se sustenta en una serie de componentes que servirán para estructurar distintas etapas dentro de cada fase.

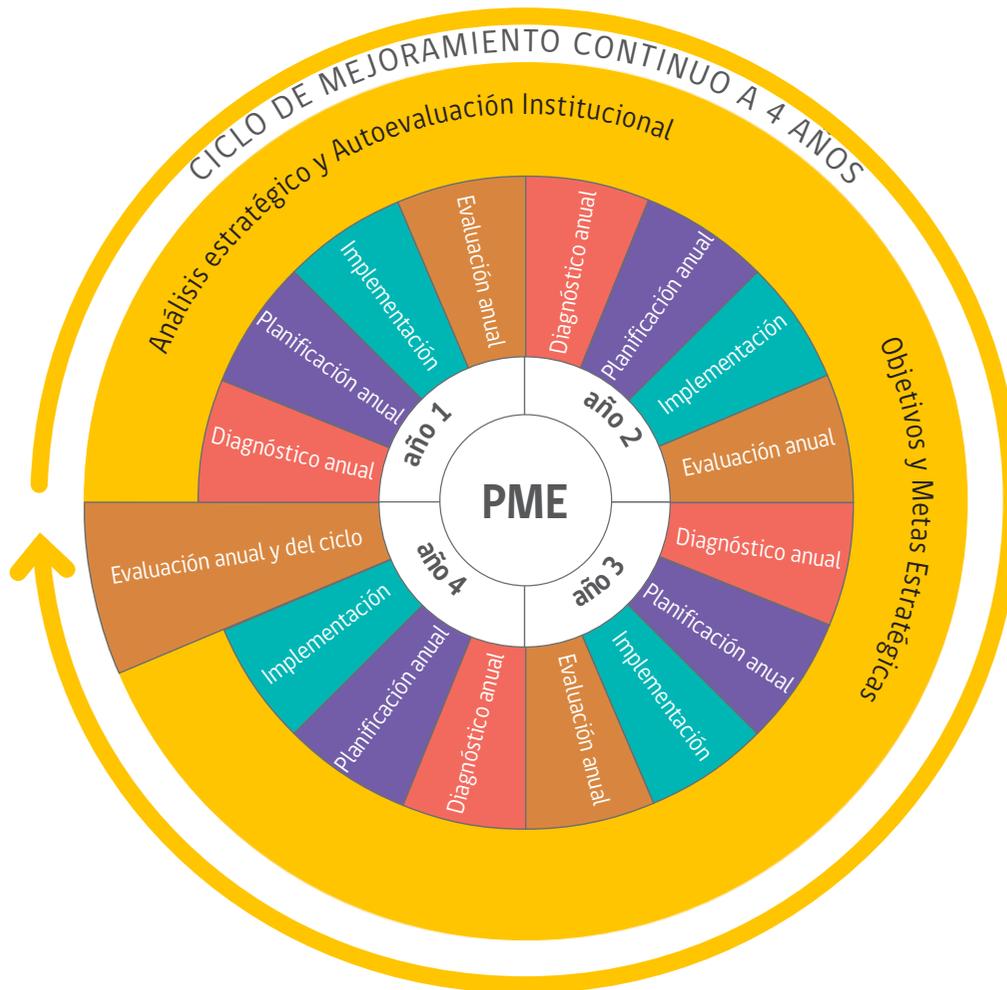
En la **primera fase**, los componentes de las etapas que estructuran el levantamiento estratégico son los siguientes:

- **El análisis estratégico**, que incluye la reflexión del horizonte formativo y educativo del establecimiento educacional expresado en su PEI.
- **La autoevaluación institucional**, donde se pretende que cada comunidad educativa, en conjunto con su sostenedor, analice diferentes ámbitos de la gestión institucional y pedagógica que impactan en el aprendizaje de sus estudiantes.
- **La formulación de objetivos y metas estratégicas a cuatro años**, que debieran plantearse para cada una de las cuatro áreas del proceso (gestión del currículum, liderazgo, convivencia y gestión de recursos) y para el área de resultados (de aprendizaje) del ciclo de mejoramiento en que se basa el PME.

En la **segunda fase**, las etapas que estructuran cada período anual son las siguientes:

- **La elaboración del período anual** consiste en realizar un diagnóstico, planificación, implementación y evaluación, que se sustenta en objetivos y acciones coherentes con la fase realizada anteriormente, en función de generar procesos que posibiliten contribuir al logro de los objetivos y metas estratégicas.

Diagrama: El ciclo de mejoramiento continuo a 4 años





**Períodos anuales en  
un marco estratégico  
de mejoramiento  
continuo**



# **1** **DIAGNÓSTICO ANUAL**

## Sentido del Diagnóstico anual:

La etapa de diagnóstico permite establecer la línea de base en que se encuentra la gestión institucional y pedagógica, la que se torna información relevante para la construcción de la propuesta de mejoramiento que se implementará anualmente.

Esta etapa brinda una oportunidad de aprendizaje para la comunidad educativa, puesto que se funda en un proceso reflexivo y participativo.

## Propósitos del Diagnóstico anual

- Caracterizar y describir la realidad del establecimiento anualmente.
- Analizar resultados institucionales en función de los objetivos y metas estratégicas del área de resultados.
- Determinar el nivel de calidad de las prácticas institucionales y pedagógicas al inicio de cada período de mejoramiento anual, en función de los objetivos y metas estratégicas de las áreas de proceso.

## ¿Cómo se implementa el Diagnóstico anual?

La comunidad educativa, producto de una reflexión participativa, en conjunto con su sostenedor, realiza, como primer paso, el análisis de resultados institucionales que abordará en el período anual.

Luego del paso anterior, desde una mirada sistémica, se realiza el análisis y evaluación de las prácticas que describen la gestión institucional y pedagógica, teniendo como referente los elementos de gestión que constituyen cada uno de los objetivos estratégicos elaborados en la primera fase del ciclo de mejoramiento.

Este proceso, implica que la comunidad educativa podrá estimar si una determinada práctica se relaciona o no con los elementos de gestión del objetivo estratégico<sup>2</sup>. En este sentido, se podrá definir que la práctica que no establece una relación de correspondencia con el objetivo, no aplica.

---

2. En esta etapa, se debe asignar un nivel de calidad al menos a una práctica de cada dimensión, la comunidad educativa no podrá estimar que una dimensión completa no describe la realidad institucional.

Una vez que la comunidad educativa ha determinado qué prácticas describen la gestión institucional en función de los elementos de gestión de los objetivos estratégicos, asignará un nivel de calidad a cada una de ellas.

La categoría “no aplica” podrá aplicarse también a prácticas que no corresponden según los niveles o las modalidades impartidas por los establecimientos educacionales.

## 1.1 Análisis de resultados institucionales

a. Resultados institucionales posibles de analizar:

- Resultados de aprendizaje que implica analizar el nivel de la implementación curricular en los distintos niveles y modalidades educativas.
- Resultados educativos: SIMCE, PSU y titulación EMTP.
- Resultados de eficiencia interna: retiro escolar, repitencia y aprobación por asignatura (OIC)<sup>3</sup>.
- Otros resultados que la comunidad educativa considere que se relacionan con los objetivos y metas estratégicas.

Considerando que los resultados institucionales son el producto de los procesos de la gestión técnico pedagógica del establecimiento, se requiere que el análisis de los resultados seleccionados permita identificar los factores de causalidad para la toma de decisiones en la etapa de planificación.

En esta etapa, la comunidad educativa analiza datos de evaluaciones y mediciones (internas y externas) que han sido registradas y sistematizadas, para realizar procesos de seguimiento al aprendizaje alcanzado por los estudiantes en distintos ámbitos.

Entender prácticas inclusivas en el aprendizaje, implica reconocer y atender la diversidad de los estudiantes, sus visiones de mundo y cómo a partir de ellas se construyen estrategias pedagógicas diferenciadas que posibilitan ampliar el aprendizaje y entender la realidad a partir de los sentidos que se propone para cada una de las asignaturas concebidas en la normativa curricular vigente.

3. Los Otros Indicadores de Calidad que se proponen para el análisis, son algunos de los ocho indicadores del Ministerio de Educación que utiliza la Agencia de Calidad de la Educación.

## Análisis de resultados:

Tipo de resultado	Criterios para el análisis	Aspectos a analizar
Aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contar con los informes de evaluaciones de cada asignatura</li> <li>• Analizar la tendencia del nivel de logro de los aprendizajes estipulados en las Bases y Marco Curricular vigente lo que permitirá reorientar los procesos pedagógicos para mejorar los aprendizajes de los estudiantes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejes temáticos, habilidades y asignaturas, para el caso de Educación Básica.</li> <li>• Competencias básicas transversales en el caso de Educación Media y</li> <li>• Ámbitos de aprendizaje (en el caso de Educación Parvularia).</li> </ul>
Educativos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisar la tendencia de los últimos tres años.</li> <li>• Analizar informes para los datos de SIMCE y PSU.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para el caso de SIMCE será el puntaje promedio.</li> <li>• Analizar la tendencia que muestran los resultados de la PSU en los últimos años, tanto en términos de porcentaje de egresados que rinde la prueba, como de puntajes obtenidos.</li> <li>• En relación a la titulación Técnico Profesional se requiere que el establecimiento educacional cuente con información desagregada de las especialidades impartidas para determinar la tendencia en los últimos años.</li> </ul>
Eficiencia Interna (OIC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para Retiro escolar se requiere focalizar la mirada en aquellos estudiantes que se han retirado del establecimiento y que, al año siguiente no se encuentran matriculados en ningún otro.</li> <li>• Para analizar los resultados de repitencia se requiere considerar tendencia de los tres últimos años</li> <li>• Aprobación por asignatura.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Matrícula.</li> <li>• Índice de repitencia.</li> <li>• Porcentaje de aprobación por cada asignatura.</li> </ul>

En el anexo, al final de este documento, encontrará las matrices para el registro y sistematización de estos resultados.

## 1.2 Análisis de la gestión institucional (prácticas institucionales y pedagógicas)

Este análisis está orientado a evaluar y establecer el nivel de calidad de las prácticas institucionales y pedagógicas que conforman las diferentes dimensiones.

**Nivel de calidad:** se refiere al grado de institucionalización que han adquirido las prácticas en la comunidad educativa. El nivel de calidad evoluciona en la medida que el establecimiento incorpora y fortalece las características asociadas a cada nivel de calidad. Esto se logra a través de las diferentes fases de desarrollo.

### Escala de niveles de calidad para el Diagnóstico institucional anual

La calidad del quehacer institucional se evalúa estableciendo el grado de incorporación de las características de la definición de prácticas. Para ello se ha definido una **escala evaluativa** que está conformada por cuatro niveles de calidad y en cada uno de ellos se establecen las características que debe adquirir el quehacer institucional para alcanzar el carácter de práctica.

Cada uno de los valores de la escala, representa un nivel de calidad, que implica abordar un proceso de mejoramiento específico. Cada nivel representa una progresión cualitativa, con respecto al anterior, porque incorpora nuevas características al quehacer institucional.

Además la escala evaluativa permite determinar que una práctica no aplica (NA) a la realidad institucional cuando aquellos elementos de gestión a los que alude, no corresponden a la modalidad de enseñanza ni a los niveles impartidos por el establecimiento. El establecer que una práctica no aplica, implica además, determinar que los elementos de gestión que constituyen dicha práctica no son necesarios de abordar para el logro de objetivos y metas estratégicas.

A continuación, se presenta la escala evaluativa con los respectivos niveles de calidad.

Nivel de calidad	Criterio
1	Se realizan acciones cuyos <b>propósitos son difusos</b> para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera <b>asistemática</b> .
2	El quehacer incorpora un <b>propósito que es explícito y claro</b> para todos los actores del establecimiento educacional, cuyos procesos son <b>sistemáticos</b> .
3	El quehacer incorpora un propósito que es explícito y claro para todos los actores del establecimiento educacional, con una sistematicidad y progresión secuencial de los procesos subyacentes y con una orientación a resultados.
4	La práctica incorpora la <b>evaluación</b> y el <b>perfeccionamiento</b> permanente de sus procesos, lo que define una práctica institucional y pedagógica.
N/A	Este proceso, implica que la comunidad educativa podrá estimar si una determinada práctica se relaciona o no con los elementos de gestión del objetivo estratégico <sup>4</sup> . En este sentido, se podrá definir que la práctica que no establece una relación de correspondencia con el objetivo, no aplica.  Refieren a todas aquellas prácticas que no son aplicables al tipo de modalidad y/o niveles educativos que imparte el establecimiento educacional.

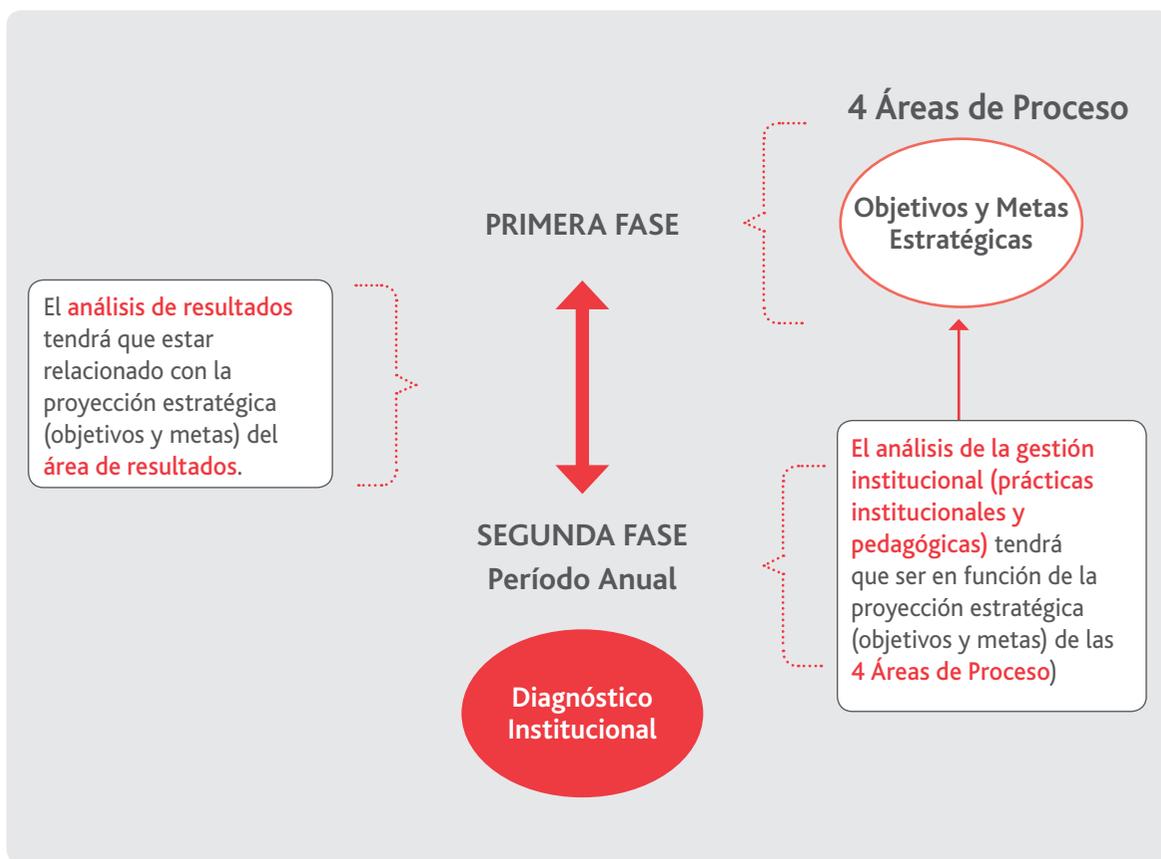
La etapa de Diagnóstico, concluye con una síntesis que le permitirá a la comunidad educativa, visualizar de forma integrada, los resultados obtenidos respecto de cada área de gestión diagnosticada. En esta síntesis, es fundamental la vinculación entre los resultados y la gestión institucional con la finalidad de priorizar aquellas prácticas que requieren ser fortalecidas para mejorar los aprendizajes de todos los estudiantes.

4. En esta etapa, se debe asignar un nivel de calidad al menos a una práctica de cada dimensión, la comunidad educativa no podrá estimar que una dimensión completa no describe la realidad institucional.

Las áreas de proceso que sustentan el modelo de mejoramiento continuo son:

Área de Proceso	Dimensión	Cantidad de Prácticas
Gestión pedagógica	Gestión curricular	7 prácticas
	Enseñanza y aprendizaje en el aula	6 prácticas
	Apoyo al desarrollo de los estudiantes	7 prácticas
Liderazgo	Liderazgo del sostenedor	6 prácticas
	Liderazgo del director	7 prácticas
	Planificación y gestión de resultados	6 prácticas
Convivencia Escolar	Formación	7 prácticas
	Convivencia escolar	7 prácticas
	Participación y vida democrática	6 prácticas
Gestión de Recursos	Gestión del personal	9 prácticas
	Gestión de los resultados financieros	6 prácticas
	Gestión de los recursos educativos	5 prácticas

Diagrama: Vinculación de la Primera y Segunda Fase (Diagnóstico Institucional anual)





2

**PLANIFICACIÓN  
ANUAL**

## Sentido de la Planificación Anual

La etapa de Planificación anual tiene por finalidad diseñar, para la mejora de los aprendizajes de todos los estudiantes y de la gestión institucional, una propuesta que permita avanzar progresivamente hacia el logro de los objetivos y metas estratégicas definidas en la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo.

Es relevante que tanto los objetivos como las metas y acciones anuales sean coherentes con lo determinado en la fase estratégica. De este modo, la planificación anual permitirá a la comunidad educativa alcanzar en forma progresiva, durante los cuatro años del ciclo de mejoramiento, los objetivos y metas estratégicas definidas.

## Propósitos de la Planificación anual

- Construir una propuesta de mejoramiento anual, que se sustente en la información obtenida en la etapa de diagnóstico anual y que se relacione con los objetivos y metas estratégicas determinadas en la primera fase.
- Establecer objetivos y acciones anuales para las cuatro áreas de proceso que permitan la mejora continua de los aprendizajes de todos los estudiantes y de la gestión técnico pedagógica.

## ¿Cómo se implementa la Planificación anual?

La planificación anual implica que la comunidad educativa transite por tres subetapas:

### 2.1 Vinculación

Esta subetapa implica que la comunidad educativa analice y estime qué tipo de resultados (aprendizaje, educativos y eficiencia interna) son los que están relacionados con la información obtenida a partir de la asignación de niveles de calidad para cada una de las prácticas evaluadas.

A partir de esta relación causal, la comunidad educativa, realizará un proceso de priorización de las dimensiones que abordará durante el periodo anual para cada una de las áreas de proceso para acercarse al logro de los objetivos estratégicos determinados para el ciclo de mejoramiento.

Una vez definidas las dimensiones que se abordarán en la etapa de planificación anual, la comunidad educativa determinará qué **fase de desarrollo** abordará en la subetapa de programación anual.

**Fase de desarrollo:** Son un referente para definir cuáles son las características que se requiere incorporar en los procesos educativos para el logro de los objetivos y metas estratégicas.

Para esto se han definido las siguientes fases:

- **Instalación:** se refiere a la incorporación en el trabajo cotidiano de las características siguientes: **propósitos explícitos y claros** para todos los actores de la comunidad educativa y **sistematicidad** de su implementación. Esta fase se asocia al nivel de calidad uno.
- **Mejoramiento:** se refiere al quehacer institucional que ya ha incorporado las características de la fase de instalación y requiere incorporar una **progresión secuencial** de las acciones involucradas, y una **orientación a resultados**. Esta fase se asocia al nivel de calidad dos.
- **Consolidación:** se asocia al quehacer institucional y pedagógico que requiere avanzar hacia una **evaluación permanente y perfeccionamiento** en el tiempo. Esta fase se asocia al nivel de calidad tres.
- **Articulación:** se refiere a la integración de las diferentes prácticas institucionales y pedagógicas ya consolidadas, para **constituir sistemas de trabajo** en el establecimiento educacional. Esta fase se asocia al nivel de calidad cuatro.

En el esquema siguiente, se muestra la relación entre los niveles de calidad de las prácticas y las fases de desarrollo y estableciendo cuáles son las características de prácticas que deben ser fortalecidas para avanzar al nivel de calidad siguiente.

Nivel de calidad de las prácticas	1	2	3	4
Características del quehacer	a. Evidencias. b. Propósito difuso c. Asistemática	a. Evidencia b. Propósito explícito y claro c. Sistemática	a. Evidencia b. Propósito explícito y claro c. Sistemática d. Progresión secuencial e. Orientada a resultados	a. Evidencia b. Propósito explícito y claro c. Sistemática d. Progresión secuencial e. Orientada a resultados f. Evaluada g. Perfeccionada
Fase de desarrollo de la dimensión	<b>Instalación</b>	<b>Mejoramiento</b>	<b>Consolidación</b>	<b>Articulación</b>
	Instalar implica: 1. Evidencia 2. Propósito explícito y claro 3. Sistemática	Mejorar implica: 1. Progresión secuencial 2. Orientada a resultados	Consolidar implica: 1. Evaluada 2. Perfeccionada	Articular implica: Articular con otras prácticas

## 2.2 Definición de metas anuales

Las metas anuales son los resultados cuantitativos a alcanzar a través de la implementación de los períodos anuales. Para definir una meta, la comunidad educativa tendrá que escoger al menos una. **Estas metas se establecen de acuerdo a las necesidades de la comunidad educativa según el análisis de resultados del diagnóstico.**

Las **metas** deben ser:

**Desafiantes:** que constituyan un desafío focalizándose en el aprendizaje de todos los estudiantes y movilizan a todos los actores del establecimiento educacional para su logro.

**Factibles:** que la meta sea alcanzable en el tiempo definido.

**Coherentes:** estar planteadas de modo que exista correlación entre las distintas metas planteadas, a lo menos durante el ciclo a cuatro años, de acuerdo a los objetivos y metas estratégicas planteadas.

Tipo de Meta	Resultado	Criterios
Resultados de aprendizaje	Asignatura, eje temático, competencia básica transversal, núcleo de aprendizaje	La meta para este tipo de resultados debe centrarse en cómo se produce movilidad en los niveles de logro (bajo, medio bajo, medio alto y alto)
Resultados educativos	SIMCE, PSU, Titulación Educación Media Técnico Profesional	La meta debe considerar en cómo incrementan los puntajes y los estudiantes titulados.
Resultados de Eficiencia Interna (O.I.C)	Repitencia, retiro escolar y aprobación por asignatura.	Para el caso de las metas de repitencia y retiro, se debe considerar disminuir la cantidad de estudiantes que se presentan en riesgo de repitencia y/o de deserción. En el caso de aprobación por asignatura, se debe considerar aumentar la tasa de estudiantes que aprueban las distintas asignaturas.

A partir del año 2015, las metas para SIMCE, son de carácter optativo y solo serán abordadas si la comunidad educativa lo estima necesario y relevante para la concreción de su proyecto educativo y la mejora de los aprendizajes de todos los estudiantes.

En el anexo, al final de este documento, encontrará las matrices para el registro y sistematización de las metas que estime necesario definir.

## 2.3 Programación anual

La programación anual es una subetapa central dentro de la elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo, ya que permite ordenar y priorizar todas las iniciativas que la institución escolar quiere abordar durante el año escolar, con la finalidad de alcanzar una gestión educativa de calidad que asegure el aprendizaje de todos los estudiantes y el logro de los objetivos y metas estratégicas planteadas en la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo.

Para el diseño de los objetivos y acciones anuales, la comunidad educativa debe tener en cuenta la organización estratégica del ciclo de mejoramiento continuo y el diagnóstico anual, dado que se han realizado con la finalidad de resguardar el cumplimiento de los objetivos estratégicos de manera coherente y ordenada. Para esto, cuentan con una versión impresa al final del documento.

Es importante destacar que esta programación debe considerar todos los niveles educativos que posee el establecimiento, desde Educación Parvularia hasta Educación Media y Educación de personas jóvenes y adultos.

Para alcanzar estos propósitos, se requiere de una programación anual que considere los siguientes criterios:

- **Coherencia:** con la primera fase del ciclo de mejoramiento educativo a cuatro años y coherencia interna entre los objetivos de carácter anual y las acciones diseñadas para su logro.
- **Factibilidad:** la programación de objetivos y acciones debe ser posible de implementar durante un año, considerando las condiciones y capacidades de la comunidad educativa.

En este contexto, y considerando la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo, la comunidad educativa tendrá que definir, para cada una de las cuatro áreas de proceso, al menos **un objetivo de carácter anual**; **un indicador** (que permita hacer seguimiento al progreso del objetivo anual) y **dos acciones** (que posibiliten alcanzar la mejora educativa).

## 2.3.1 Componentes de la programación anual:

### 2.3.1.1 Objetivos anuales:

Definen las prioridades que la comunidad educativa abordará durante el período anual con el propósito de mejorar los procesos educativos.

Los objetivos anuales se definen en función de las dimensiones y prácticas priorizadas en la sub etapa de vinculación y en coherencia con los objetivos y metas estratégicas planteadas en la primera fase.

En la medida que se logren los objetivos anuales, será posible el logro de los objetivos estratégicos establecidos a cuatro años.

### 2.3.1.2 Indicador de seguimiento

Es el elemento cuantificador del objetivo anual y permite medir cuánto del objetivo planteado se está logrando durante la implementación, lo que implicará que la comunidad educativa, según el resultado de la aplicación del indicador, tome decisiones respecto de ajustar lo que se está realizando.

La información que se obtiene de la aplicación del indicador de seguimiento, constituye un insumo relevante para la etapa de evaluación, dado que es información objetiva que permite indagar en las causas que explican de las características de los procesos.

#### Tipos de indicadores de seguimiento:

**Cualitativos:** permiten estimar las variaciones y cambios en los atributos de la fase de desarrollo involucrada en el objetivo.

**Cuantitativos:** permiten estimar las variaciones, en términos de cantidad, de algún objetivo que se pretende alcanzar.

### Un indicador de seguimiento válido debe ser:

**Cuantificable:** estar referido a una unidad de medida conocida por todos los actores del establecimiento educacional.

**Relevante:** apuntar a lo más significativo del objetivo elaborado.

**Perdurable:** poder ser aplicado en diferentes momentos del monitoreo y seguimiento, lo que permite observar la evolución del objetivo.

### Preguntas para la elaboración de los indicadores:

En el entendido que los indicadores de seguimiento se utilizarán para medir el avance en el logro de los objetivos a través de las acciones que implementa la comunidad educativa, la elaboración de los indicadores requiere sustentarse en una reflexión profunda, para la que se proponen las siguientes preguntas:

- ¿Qué aspecto del objetivo anual requiere medición?: Con esta información, se podrán priorizar y focalizar, las acciones que se realizarán para el logro del objetivo.
- ¿Quién aplicará los indicadores de seguimiento y para qué se utilizará la información? Esta respuesta permitirá definir claramente las responsabilidades respecto del proceso de seguimiento, además de establecer compromisos respecto de los ajustes que se realicen en la implementación de las acciones.
- ¿Cada cuánto tiempo se aplicará? Definir los tiempos y la periodicidad con la que se realizará el seguimiento permite dar sistematicidad a los procesos de seguimiento y pondrá en el foco el criterio de perdurabilidad de los indicadores.
- ¿Con qué se compara el resultado de la aplicación?, dado que los indicadores de seguimiento buscan medir el avance, requieren un referente con el cual compararse, para efectos del PME, se sugiere que los indicadores se comparen entre sí, teniendo en perspectiva el resultado que se espera obtener con el objetivo al final del período.

Es relevante considerar que si la comunidad educativa diseña más de un indicador para un mismo objetivo anual, se contemple un criterio de complementariedad, es decir, los indicadores deben medir distintos aspectos de un mismo objetivo y, la aplicación de éstos, debe reportar información integrada respecto del avance.

### 2.3.1.3 Acciones

Es el componente de la programación anual que, mediante su ejecución, contribuye al logro de los objetivos. Las acciones permiten la evolución del quehacer institucional, dando sustentabilidad a los procesos educativos para el aprendizaje de todos los estudiantes.

Si las acciones no están centradas en el logro de los objetivos y metas planteadas a corto (anual) y mediano plazo (a 4 años) se convierten en actividades aisladas que no aportan al proceso de mejora perseguido.

Las acciones que se diseñen para la programación anual, deben incorporar en su formulación los siguientes aspectos:

**Nombre de la acción** es una síntesis que permite identificar la acción durante el proceso de implementación del Plan de Mejoramiento Educativo.

**Descripción de la acción** es la especificación de sus aspectos centrales, detalla en qué consiste, cómo se desarrollará y a quiénes está dirigida (cursos o niveles, asignaturas o núcleos de aprendizaje, algún grupo específico de estudiantes, etc.). Describir una acción, implica también especificar qué y cuántas actividades se realizarán para implementar la acción.

**Fechas** es la indicación del período en que se desarrollará la acción, fecha de inicio y término. En el caso que requiera ser implementada en varias etapas que exceden el año, deberán volver a incorporarse en la programación anual siguiente.

**Responsable** es el encargado de asegurar que la acción se implemente de acuerdo a lo planificado, además, deberá estimar y comunicar si dicha acción está aportando a la fase de desarrollo para el cual fue diseñada; en caso contrario, será necesario que el equipo de gestión decida adecuarla para cumplir con el propósito o deshabilitarla.

**Recursos para la implementación de la acción** es la descripción de los recursos humanos, pedagógicos y técnicos que se necesitan para ejecutar la acción. Por ejemplo: docentes, horas de planificación, data show, fotocopias, material didáctico, entre otros.

En este ítem es necesario identificar todos aquellos recursos esenciales para la ejecución de la acción, diferenciando los que requieren financiamiento de aquellos que no lo necesitan. Dado que la descripción de la acción requiere que se especifiquen las actividades que se realizarán para implementar la acción, es necesario que se especifique, en este apartado, qué recursos se utilizarán para las actividades señaladas.

**Programa** es el plan, programa y/o estrategia a partir del cual se origina la acción. En este componente, la comunidad educativa podrá definir si la acción se origina a partir de un programa o estrategia del Ministerio de Educación o alguna iniciativa articulada con otra institución.

**Medios de verificación** se refieren a las fuentes de información que se utilizarán para evidenciar la **contribución de la acción al logro del objetivo y/o cómo estos se relacionan con los aprendizajes de los estudiantes**. En este sentido, no sólo se debe hacer referencia a evidencias que permitan demostrar que la acción y sus actividades se implementaron cómo estaba planificado, sino que son los elementos que permitirán establecer el impacto de la acción en la mejora continua.

**Financiamiento** consiste en declarar con cuál o cuáles estrategias, programas y/o subvención se costearán los recursos señalados en el punto de 'Recursos para la implementación de la acción', y los costos aproximados que estos tienen.

## Esquema de organización de los elementos de la planificación

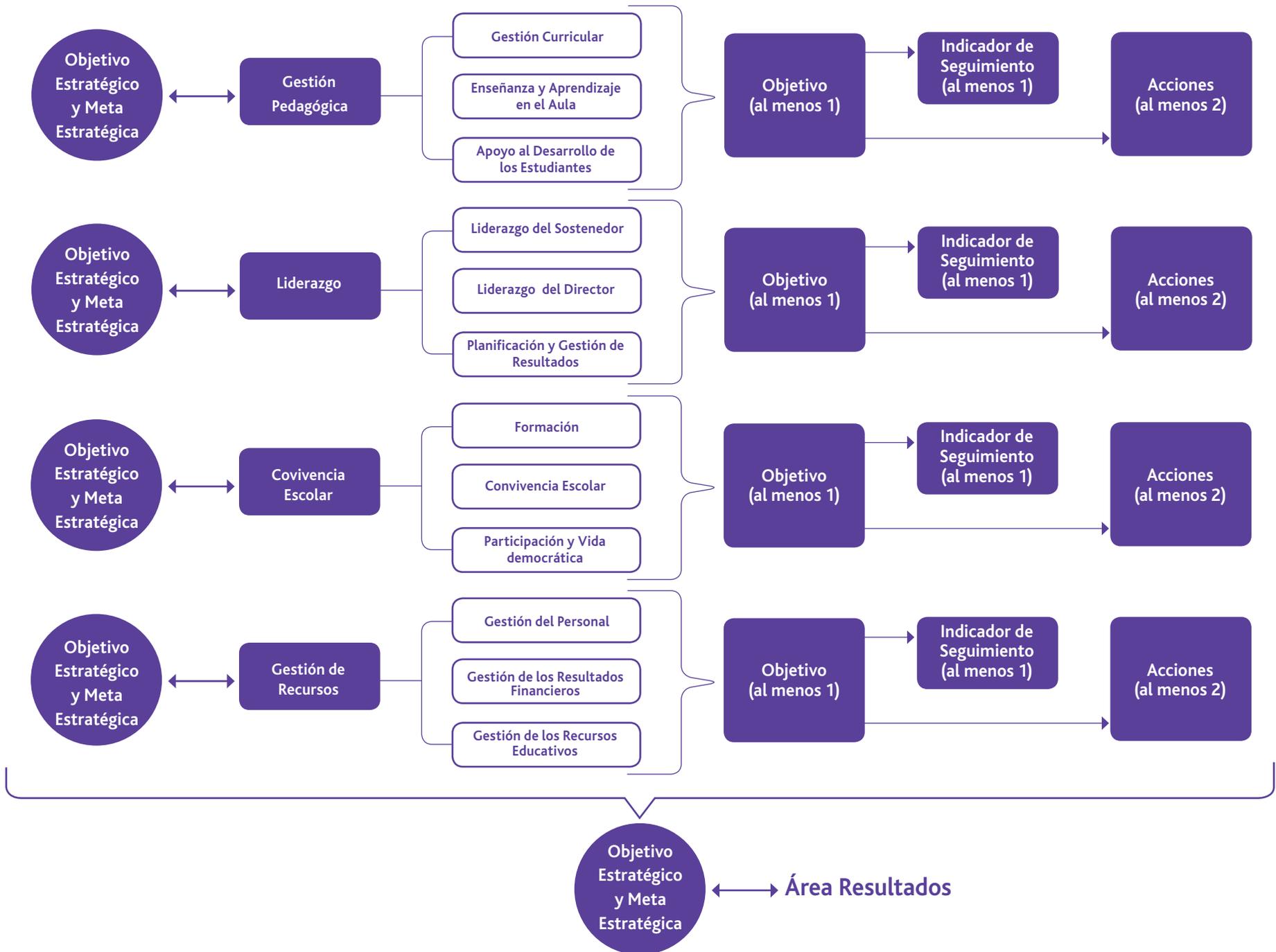
El esquema que se presenta en la página siguiente, muestra cómo se integran los diferentes componentes de la programación anual a partir de las cuatro Áreas de Proceso y del Área de Resultados del Modelo de Calidad de la Gestión Escolar.

Como se muestra en el esquema, cada una de las Áreas de Proceso está constituida por tres dimensiones, de las cuales se debe abordar al menos una. Lo mismo para el Área e Resultados Para cada dimensión abordada se deberá establecer una programación anual que contenga un objetivo; a lo menos un indicador de seguimiento y, a lo menos dos acciones por fase de desarrollo seleccionada.

En este sentido, el establecimiento educacional podrá decidir abordar más dimensiones, pudiendo comprometer las 12 propuestas en el modelo. Sin embargo, deberá considerar el tiempo de implementación del Plan de Mejoramiento Educativo y los recursos necesarios para llevarlo a cabo.

Todo lo anterior, tendrá que tener como base los Objetivos y Metas Estratégicas formuladas para 4 años en la Primera Fase.

Diagrama: Vinculación de la Primera y Segunda Fase (etapa de Planificación Anual)





# **3** **IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL**

## Sentido de la Implementación:

En esta etapa, se ejecutan las acciones diseñadas para alcanzar los objetivos de carácter anual y, por consecuencia, los objetivos y metas estratégicas en el contexto de la mejora de los aprendizajes de los estudiantes.

Junto con la ejecución de las acciones, la etapa de Implementación contempla procesos de monitoreo y seguimiento que permiten estimar, durante la ejecución del PME, el impacto de las acciones planificadas para el logro de la propuesta de mejoramiento diseñada por la comunidad educativa.

## Propósitos de la Implementación:

- Implementar la propuesta de mejoramiento diseñada para el periodo anual en función de los objetivos y metas estratégicas.
- Estimar si lo que se ha planificado para el período contribuye al logro de los objetivos anuales, en función de poder hacer ajustes que se requieran.

## ¿Cómo se implementa la etapa?

Una vez que la comunidad educativa, liderada por el sostenedor y el equipo directivo del establecimiento, comienza la implementación de las acciones anuales, se requiere dar inicio a los procesos de monitoreo y seguimiento que permitan recopilar información útil y confiable para estimar periódicamente el avance en el cumplimiento de los objetivos del período anual y realizar, oportunamente, las adecuaciones necesarias a las acciones, para el logro de los objetivos y las metas anuales establecidas.

### El sistema de monitoreo y seguimiento permitirá:

- Visibilizar los problemas de gestión, recursos y de capacidad técnica que afectan la ejecución de las acciones.
- Establecer brechas entre aquello que se ha planificado y lo que se está implementando.

- Analizar la **coherencia** y **factibilidad** de las acciones para tomar decisiones que impliquen mantener, modificar, deshabilitar o crear nuevas acciones para el logro de los objetivos anuales.
- Analizar el grado de compromiso de todos los integrantes de la comunidad educativa con los procesos de mejoramiento.

### 3.1 Monitoreo a las acciones

El monitoreo es un proceso sistemático que se realiza en momentos definidos previamente y que se orienta a establecer el nivel de ejecución de las acciones e identificar las causas que lo explican. Tiene como propósito recoger información relevante que permita mejorar y asegurar el desarrollo de las acciones.

Esta etapa se realiza a partir de la revisión de componentes como: fechas de inicio y término, disposición oportuna de los recursos con y sin financiamiento, variables organizativas (información, implementos, dependencias, etc.). Además de los componentes anteriores, se sugiere observar aquellos aspectos relativos a la gestión de recursos humanos como el rol de los responsables de las acciones, el desempeño y el impacto en la mejora de la Asistencia Técnica Externa (si la hubiere) y la participación de los diferentes actores de la comunidad educativa.

La información que surge de este proceso permite tomar decisiones que pueden implicar continuar, modificar o deshabilitar las acciones planificadas, así como también, crear nuevas acciones que permitan complementar la programación anual, considerando el mínimo de dos acciones por objetivo.

Los establecimientos educacionales dispondrán de dos tablas. Una para establecer el nivel de implementación de las acciones y otra para tipificar las razones u obstáculos que explican la ejecución de las acciones de acuerdo a lo planificado.

Matriz 1: Niveles de implementación de las acciones

Nivel de Implementación de la acción	Criterio
No implementada (0%)	Corresponde a una acción que no presenta ningún grado de avance (requiere justificación).
Implementación inicial (1% - 24%)	Su ejecución es inicial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas o no ha podido avanzar en su implementación por diferentes razones (requiere justificación).
Implementación parcial (25% a 49%)	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas o no ha podido avanzar en su implementación por diferentes razones (requiere justificación).
Implementación intermedia (50% a 74%)	Su ejecución es parcial, pero sigue un curso adecuado en relación a fechas programadas.
Implementación avanzada (75 % a 99%)	La acción se encuentra en un estado avanzado de implementación de acuerdo a fechas programadas.
Implementada (100%)	Fue completamente ejecutada y están presentes todos los medios de verificación señalados por el establecimiento.

Matriz 2: **Justificaciones del nivel de implementación:**

Código	Justificación
1	El establecimiento consideró que la acción no estaba contribuyendo con el objetivo e interrumpió su Implementación.
2	Ciertas condiciones relacionadas con el tiempo, los recursos humanos y/o materiales o la infraestructura no permitieron la adecuada implementación de la acción.
3	Los recursos comprometidos para la implementación de la acción llegaron a destiempo.
4	La asignación de los recursos fue interrumpida.
5	Dificultades en la planificación del establecimiento impidieron que la acción se desarrollara conforme a lo planificado.
6	No se encontró asesoría técnica pertinente.
7	El sostenedor o director y equipo de gestión determinó no continuar con la prestación de servicios de la asesoría técnica externa.
8	La asesoría técnica externa interrumpe sus servicios.
9	El responsable de la ejecución de la acción no pudo implementar la acción por razones de tiempo u organización.
10	Otros

## 3.2 Seguimiento a los objetivos y metas

El seguimiento es un proceso que permite identificar, analizar y evaluar las condiciones que obstaculizan y/o favorecen la implementación de la propuesta de mejoramiento. Se realiza en momentos definidos por la institución, de acuerdo al avance en la implementación de las acciones.

El proceso de seguimiento, se nutre de la información obtenida en el monitoreo, dado que implica vincular el nivel de implementación de las acciones con el grado de avance de los objetivos anuales. La información obtenida de este proceso, permitirá visualizar el progreso o evolución de los objetivos y las metas, lo que facilitará la toma de decisiones respecto de la necesidad de realizar ajustes.

Un adecuado seguimiento, requiere de sistematicidad y se realiza en distintos momentos en el año durante la ejecución de las acciones. En este sentido, se sugiere que el primero se desarrolle al término del primer semestre y el segundo, a mediados del segundo semestre, lo que permite realizar las últimas modificaciones antes de la etapa de evaluación anual.

### 3.2.1 Seguimiento al objetivo

Realizar seguimiento a los objetivos anuales, requiere aplicar los indicadores de seguimiento, esto implica determinar, según el elemento cuantificador (porcentaje o cantidad), cuánto se ha avanzado en la incorporación de los elementos técnico pedagógicos fundamentales del objetivo en la gestión institucional.

Analizar el logro del objetivo, a través de los indicadores de seguimiento, entrega información objetiva para que la institución analice las causas del estado de avance y determine los pasos necesarios y factibles de abordar para ajustar y mejorar las acciones que se están implementando.

El seguimiento permitirá establecer si mediante la implementación del conjunto de acciones, se favorece la incorporación en las prácticas seleccionadas, de las características asociadas a las fases de desarrollo.

### 3.2.2 Seguimiento a las metas anuales

Para el seguimiento a las metas anuales se propone realizar al menos tres momentos evaluativos durante el año que impliquen mirar los resultados progresivamente al inicio, durante y al finalizar la implementación de las acciones.

La evaluación diagnóstica constituye el referente a partir del cual se definen las metas para cada uno de los cursos de los niveles educativos. La evaluación intermedia provee información que permite estimar el progreso en los aprendizajes y, de ser necesario, reorientar el proceso pedagógico. La evaluación final representa los aprendizajes alcanzados por los estudiantes durante el año escolar.



# 4

## **EVALUACIÓN DEL PERÍODO ANUAL**

## Sentido de la Evaluación

Esta etapa implica realizar una revisión crítica, al final de cada periodo en la que el equipo directivo y técnico, en un trabajo colectivo con la comunidad, analiza cuál fue el impacto de las acciones implementadas y su contribución al logro de los objetivos y metas anuales.

La etapa de evaluación anual permitirá, además, visualizar cuánto el período ha contribuido al logro de los objetivos y metas estratégicas planteadas para el ciclo de mejoramiento continuo.

En este sentido, la información y conclusiones que surgen de la etapa anual de evaluación, posibilitará la toma de decisiones en torno a las adecuaciones y reformulaciones necesarias para el siguiente período anual en función de lo diseñado en la primera fase, de carácter estratégica del Plan de Mejoramiento Educativo.

## Propósitos de la Evaluación

- Estimar la brecha entre lo que se planificó y lo que efectivamente se implementó en el periodo anual y el grado de avance que se está obteniendo para el logro de los objetivos estratégicos.
- Levantar información relevante a considerar en el diseño del próximo periodo anual.

## ¿Cómo se implementa la Evaluación?

Esta etapa permite medir y estimar el impacto en la mejora de los procesos técnico pedagógicos y de los aprendizajes de los estudiantes de las acciones implementadas, para esto, es necesario realizar un análisis crítico de aspectos cuantitativos y cualitativos asociados a objetivos y metas.

Para estimar el logro de los objetivos anuales, es necesario analizar cómo las acciones implementadas han impactado en el logro de éstos y cómo impactaron en la evolución del nivel de calidad de las prácticas seleccionadas.

Respecto del logro de las metas anuales, se requiere comparar los datos finales obtenidos para cada uno de los resultados abordados, con su respectiva meta, con la finalidad de establecer la brecha existente y lo que representa desde el punto de vista de la movilidad de los aprendizajes.

Dado que la comunidad educativa, en la primera fase de carácter estratégico, determinó que hay desafíos fundamentales que darán sentido a los procesos de gestión técnico pedagógica para la mejora de los aprendizajes de los estudiantes, es necesario al finalizar un período anual, estimar cuánto lo implementado ha aportado al logro del objetivo estratégico diseñado para cada una de las áreas de proceso.

En este sentido, es necesario que la comunidad educativa considere en este análisis los criterios de coherencia y relevancia en los procesos planificados e implementados. De esta manera podrá estimar si lo que se implementó en un período anual fue coherente con lo que se requería abordar a partir del objetivo estratégico.

Para resguardar que cada periodo anual sea coherente y permita el logro del objetivo estratégico, es necesario que la comunidad educativa, en esta etapa, defina qué procesos técnico pedagógicos deben ser abordados en el período que sigue. Asimismo se debe tener presente la brecha que existe entre aquello que la comunidad educativo ha proyectado ser en el Proyecto Educativo Institucional y cuánto ha avanzado en la concreción de sus sellos educativos.



# Consideraciones Generales para el periodo anual

Para cautelar que el diseño e implementación del periodo anual sea un proceso participativo y acorde a la realidad y las necesidades de la comunidad educativa, se propone:

- Convocar, de acuerdo al área que se va a analizar, al Consejo Escolar, para que participen de manera activa y democrática en las reuniones técnicas.
- Organizar y sistematizar la información cualitativa y cuantitativa que se requiere para las reuniones técnicas y la que surja de las reflexiones y análisis, que sustentarán la toma de decisiones.
- Generar instancias de diálogo con el sostenedor, dada su responsabilidad legal, con el propósito de informar los resultados de las distintas etapas y comprometer la gestión y los recursos para responder a las necesidades de mejoramiento del aprendizaje de todos los estudiantes.
- Considerando que la primera fase estratégica es parte del ciclo de mejoramiento continuo, resulta fundamental que los tiempos en los que se efectúe permitan que la implementación de las iniciativas inicie junto con el año escolar.

Las fechas contempladas para la implementación de esta segunda fase en el año 2015 son las siguientes<sup>5</sup>:

### Segunda Fase

Etapa	Fecha
Diagnóstico Institucional Anual	mayo
Planificación Anual	mayo
Implementación, Monitoreo y Seguimiento	mayo a noviembre
Evaluación Anual	diciembre

5. Las fechas orientadas para el período anual podrían modificarse para el año 2016.

El ciclo PME culmina el año 4 con una evaluación del ciclo de mejoramiento continuo, lo que implica evaluar los procesos y resultados alcanzados en los cuatro años anteriores, con el fin de proyectar el siguiente ciclo de mejoramiento.

Además, si el establecimiento está adscrito a la ley de Subvención Escolar Preferencial, el conjunto de acciones comprometidas en el Plan de Mejoramiento Educativo, deben asegurar el cumplimiento de los **compromisos esenciales** del convenio de igualdad de oportunidades y excelencia educativa, suscrito por el sostenedor, entre los cuales se destacan:

- Informar a los postulantes al establecimiento y a los padres y apoderados, sobre el Proyecto Educativo y su Reglamento Interno.
- Definir acciones que aporten al mejoramiento de los aprendizajes con énfasis, en los estudiantes prioritarios.
- Establecer horas docentes destinadas a la función técnico-pedagógica.
- Informar a los padres y apoderados del estudiante, sobre la existencia de este convenio, con especial énfasis en las metas fijadas en materia de rendimiento académico.
- Contar en la malla curricular con actividades artísticas y/o culturales y deportivas.
- Coordinar y articular acciones con las instituciones y redes de servicios sociales competentes para detectar, derivar y tratar problemas psicológicos, sociales y necesidades educativas especiales.

En este mismo sentido, si el establecimiento educacional cuenta con un **Programa de Integración Escolar**, se deben comprometer acciones que aborden los **compromisos esenciales** que se describen en el convenio firmado por el sostenedor, entre los cuales se destacan:

- Realizar labores de coordinación del Programa de Integración Escolar al interior de los establecimientos.
- Considerar la contratación de profesionales asistentes de la educación, de acuerdo a las necesidades educativas especiales de los estudiantes integrados.
- Contar con un "aula de recursos", consistente en una sala con espacio suficiente y funcional, que contenga la implementación, accesorios

y otros recursos necesarios para que el establecimiento satisfaga los requerimientos de los distintos estudiantes con Necesidades Educativas Especiales.

- Realizar acciones que informen respecto del Programa de Integración Escolar a la familia y a los estudiantes cuando corresponda y considerando sus intereses.
- Realizar capacitación y perfeccionamiento sostenido y orientado al desarrollo profesional de los docentes de educación regular y especial, y a otros miembros de la comunidad educativa.
- Adecuar las adaptaciones curriculares y los apoyos especializados dirigidos a estudiantes que presenten Necesidades Educativas Especiales y/o discapacidad.

## GLOSARIO

**Ciclo de mejoramiento continuo:** proceso mediante el cual cada comunidad educativa analiza su realidad, problemáticas, aspiraciones y desafíos en los ámbitos institucionales y pedagógicos, planifica y proyecta objetivos y metas estratégicas a 4 años e implementa objetivos y acciones anuales que permitan avanzar en el desarrollo de sus prácticas y procesos institucionales y pedagógicos, con miras a alcanzar lo declarado en su Proyecto Educativo Institucional (PEI). Este ciclo está compuesto por dos fases diferenciadas.

**Modelo de Calidad de la Gestión Escolar** es una estructura que tiene como principio orientador la mejora continua, por medio de la definición de procesos que debieran desarrollarse en cualquier establecimiento educacional. El modelo no define un tipo ideal de establecimiento, si no más bien identifica los ámbitos en los cuales cualquier institución escolar que busque obtener resultados de calidad y profesionalizar su gestión debiera generar sistemas que pueden ser mejorados continuamente hasta alcanzar los niveles deseados.

**Área:** corresponde a ámbitos temáticos claves de la gestión institucional y pedagógica que se definen en el modelo de Calidad de la Gestión escolar. Las áreas de proceso son: Gestión Pedagógica, Liderazgo, Convivencia Escolar y Gestión de los Recursos y área de Resultados.

**Dimensión:** Las dimensiones son el contenido técnico de las áreas en forma desagregada. Aluden a un proceso general y contenidos relevantes de la gestión institucional y pedagógica. Cada dimensión está compuesta por una serie de prácticas.

**Prácticas:** Son las formas de trabajo que identifican y describen los elementos de gestión y criterios específicos que deben ser abordados por la comunidad escolar para la mejora de la gestión institucional y pedagógica.

**Proyecto Educativo institucional (PEI):** instrumento que orienta la gestión institucional y pedagógica de un establecimiento educacional pues contiene, en forma explícita, principios y objetivos que enmarcan la acción educativa otorgándole carácter, dirección, sentido e integración. Expresa el horizonte educativo y formativo de una organización escolar, es decir, su propuesta orientadora en los ámbitos cognitivos, sociales, emocionales, culturales y valóricos. Corresponde al *“lugar final que se quiere alcanzar o llegar”* como comunidad educativa.

**Plan de Mejoramiento Educativo (PME):** instrumento de planificación estratégica de los establecimientos educacionales, que guía la mejora de sus procesos institucionales y pedagógicos y favorece a que las comunidades educativas vayan tomando decisiones, en conjunto con su sostenedor, que contribuyan a la formación integral de sus estudiantes. Corresponde al *“medio que permitirá llegar al lugar proyectado”* como comunidad educativa.

**Primera Fase del modelo de mejoramiento continuo:** Proceso de levantamiento y análisis de información sobre el horizonte formativo y educativo del establecimiento educacional y su situación institucional actual para la elaboración de objetivos y metas estratégicas.

**Análisis Estratégico Institucional:** Primera etapa de la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo. Proceso mediante el cual se identifican los principales sellos del Proyecto Educativo Institucional expresados en la visión, misión y perfil del estudiante que se quiere formar.

**Sellos Educativos:** elementos identitarios que reflejan la propuesta formativa y educativa que una comunidad educativa quiere desarrollar. (Elementos identificadores de la escuela o componentes con atributos y cualidades que son significativos para la comunidad).

**Autoevaluación Institucional:** Al igual que el análisis estratégico compone la primera etapa de la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo. Proceso mediante el cual los distintos integrantes de la comunidad educativa reflexionan y evalúan colectivamente el estado en que se encuentran sus procesos institucionales y pedagógicos, analizados integralmente. Como parte de esta tarea, los actores escolares identifican aquellos elementos que se deben potenciar y aquellos que se deben mejorar para impactar en el aprendizaje de sus estudiantes.

**Objetivo Estratégico:** componente de la segunda etapa de la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo. Establece la prioridad del establecimiento educacional, levantada a partir de las necesidades, problemáticas y desafíos presentes en cada comunidad educativa para la mejora de los procesos institucionales y pedagógicos del establecimiento y de los aprendizajes de sus estudiantes.

**Meta Estratégica:** componente de la segunda etapa de la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo. Se define como el indicador que permite evaluar los niveles de logro alcanzados al final del ciclo para cada objetivo estratégico propuesto. Expresa el resultado cuantitativo que se quiere alcanzar a 4 años para cada uno de los objetivos estratégicos definidos.

**Segunda fase del ciclo de mejoramiento continuo:** Corresponde a períodos sucesivos de mejoramiento anual, que permiten ir concretando los objetivos estratégicos, mediante la definición de objetivos anuales y el diseño e implementación de acciones. Esta fase se realiza desde el primer al cuarto año del ciclo PME. Se compone por 4 etapas; diagnóstico anual, planificación anual, implementación, seguimiento y monitoreo y evaluación.

**Diagnóstico anual:** Primera etapa de la fase dos del ciclo de mejoramiento continuo. Su propósito central es el levantamiento de la línea base en que se encuentra el establecimiento educacional al inicio de cada periodo anual, mediante el análisis de los resultados institucionales y el análisis de las prácticas institucionales y pedagógicas.

**Planificación anual:** Etapa de la fase dos del ciclo de mejoramiento continuo. Implica diseñar metas anuales, objetivos, indicadores de seguimiento y acciones. Se sustenta en la información obtenida en la etapa de organización estratégica y el diagnóstico anual, y se relaciona directamente con los objetivos y metas estratégicas definidas en la primera fase del ciclo de mejoramiento continuo.

**Implementación:** La implementación es la etapa que refiere a la ejecución de las acciones e implica dos procesos paralelos que aseguran el adecuado desarrollo de éstas. Estos procesos son monitoreo y seguimiento.

**Monitoreo:** Es una función que constituye un proceso sistemático orientado a la "medición de un estado o un comportamiento", en un momento determinado que implica observar, captar datos y recolectar información. Esta medición puede adquirir un carácter cualitativo o cuantitativo, en un sentido figurado, nos brinda una fotografía de aquello que estamos monitoreando, de esta forma, permite detectar oportunamente deficiencias, obstáculos y/o necesidades de ajuste en las acciones planificadas.

**Seguimiento:** permite analizar la evolución de los indicadores e implica establecer, mediante el nivel de ejecución de las acciones y el impacto que éstas tienen, cuánto la comunidad educativa se aproxima al logro de los objetivos anuales.

**Evaluación anual:** Se realiza al finalizar la segunda fase del mejoramiento continuo. Implica identificar cuánto se avanzó en el nivel de calidad de las prácticas, respecto al diagnóstico anual. Además, se estima mediante el análisis del cumplimiento de los objetivos anuales, y la contribución al logro de los objetivos y metas estratégicas.

**Evaluación del ciclo de mejoramiento continuo:** coincide con la evaluación del último periodo anual y permite estimar logro de los objetivos y metas estratégicas establecidas al inicio del ciclo de mejoramiento continuo. En este sentido, permitirá a la comunidad educativa visualizar cuanto a concretado su proyecto educativo institucional.

**Resultados institucionales:** corresponde a los datos relativos a los resultados educativos, resultados de aprendizaje y resultados de eficiencia interna.

**Resultados de aprendizaje:** refieren al nivel de aprendizaje alcanzado por los estudiantes en las habilidades contempladas en las Bases o Marcos Curriculares vigentes, en las diversas asignaturas o ejes de aprendizaje (definidas a un año).

**Resultados educativos:** corresponden a resultados SIMCE 4° y 8° año de Educación Básica y 2° año de Educación Media, de PSU y titulación Técnico Profesional.

**Resultados de eficiencia interna:** corresponden a las tasas de retiro escolar, repitencia y aprobación por asignatura.





# ANEXO

Formulario de registro del  
**Plan de Mejoramiento  
Educativo**



Este apartado que se pone a disposición de la comunidad educativa, es una herramienta tanto como para el registro de información, como una herramienta de apoyo a la gestión del proceso tanto de elaboración del Plan de Mejoramiento Educativo como para los procesos de monitoreo, seguimiento y evaluación del período anual.

En este contexto, encontrará matrices para el registro de la fase de carácter estratégica y cada una de sus etapas y para el registro del periodo anual.

Por cada etapa y fase que se pone a disposición de la comunidad educativa, es necesario considerar que:

- **Fase estratégica:** las matrices no se encuentran habilitadas en la plataforma de registro del PME 2015, por tanto, se presentan como una herramienta que permite contar con la información organizada y sistematizada.
- **Fase anual:**
  1. **Diagnóstico:** Las matrices son las mismas que se encuentran en la plataforma de registro del PME, por tanto, este material sirve como un respaldo y un cuaderno de trabajo. Es necesario recordar que para el análisis de resultados, se orienta seleccionar los resultados a analizar, no es obligatorio analizar y registrar información en cada una de las matrices.
  2. **Planificación anual:** las sub etapas de vinculación y metas son las mismas que se encuentran en la plataforma, sin embargo, las matrices del registro de la programación anual permiten resguardar la coherencia entre los objetivos y metas estratégicas y la programación anual de acciones.
  3. **Implementación, monitoreo y seguimiento:** encontrará matrices complementarias que permitirán apoyar la gestión de los sistemas de monitoreo y seguimiento que se sugieren en paralelo con la implementación de las acciones. En este sentido, en la plataforma encontrará matrices que apoyan el seguimiento al desarrollo de las prácticas y en este apartado, matrices de apoyo al seguimiento al objetivo.
  4. **Evaluación del período anual:** las matrices son de carácter complementaria y se proponen como una herramienta de trabajo para la evaluación, reflexión y análisis respecto del PME que se implementó durante este periodo.

# PRIMERA FASE

Análisis estratégico,  
Autoevaluación Institucional  
y formulación de  
Objetivos y Metas estratégicas

La fase estratégica del PME, no la encontrará en la plataforma de registros de Planes de mejoramiento 2015, por tanto, se orienta el uso de este formato intervenible para la sistematización de esta fase:

# 1. Análisis Estratégico y Autoevaluación Institucional

## 1.1. Análisis Estratégico:

### 1.1.1. Preguntas guía para la reflexión y análisis del Proyecto Educativo Institucional (PEI)

En las matrices a continuación presentadas, se registra la información levantada a partir de este proceso.

Matriz 1

Pregunta de análisis	Respuesta
¿Cómo es el establecimiento educacional que queremos?	<i>(máximo 800 caracteres)</i>

Pregunta de análisis	Respuesta
<p>¿Nuestra comunidad educativa siente como propios los principios y valores expresados en el PEI actual?</p>	<p>(máximo 800 caracteres)</p>
<p>¿Logra nuestro PEI dar cuenta de los anhelos y sueños formativos de la comunidad educativa? ¿En qué medida nuestro PEI actual da cuenta de nuestro horizonte formativo y educativo?</p>	<p>(máximo 800 caracteres)</p>

Pregunta de análisis	Respuesta
<p>¿Cuáles son los sellos educativos (elementos identitarios) que sustentan la visión, misión y perfil de estudiante definidos en el PEI actual?</p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p>¿Cuáles de estos sellos educativos son prioritarios de abordar en el ciclo de mejoramiento continuo que se inicia?</p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

Si es necesario, agregar preguntas que la comunidad educativa considere relevantes para este proceso regístrela en las matrices que se presentan a continuación:

Pregunta	Respuesta
<i>(máximo 500 caracteres)</i>	<i>(máximo 800 caracteres)</i>

Pregunta	Respuesta
<p><i>(máximo 500 caracteres)</i></p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

A partir de estas preguntas, se **definen** cuáles son los sellos educativos que la comunidad escolar desea trabajar en el ciclo de mejoramiento continuo a cuatro años que se inicia. **Ejemplos de sellos, según lo declarado en ideario del PEI, podrían ser:** Formación integral, Educación Inclusiva, Aprendizajes de Calidad, Valoración y Fomento de la Diversidad Cultural, entre otros que el establecimiento defina o haya definido con anterioridad.

1.1.2. A continuación, registre en la matriz, los sellos educativos que la comunidad escolar trabajará en el ciclo de mejoramiento continuo a cuatro años que se inicia.

### Matriz 2

1.	(máximo 500 caracteres)
2.	(máximo 500 caracteres)
3.	(máximo 500 caracteres)
Otro, ¿cuál?	(máximo 500 caracteres)

## 1.2. Autoevaluación Institucional

Uno de los pasos de la **autoevaluación institucional** corresponde **al análisis de los resultados cuantitativos** (metas de eficiencia, resultados, estadísticas, etc.) **y cualitativos** (percepciones y grados de satisfacción) del establecimiento educacional. El análisis de esta información aporta evidencias para la definición de la propuesta de mejoramiento.

## 1.2.1. Análisis de resultados educativos cuantitativos y cualitativos<sup>6</sup>

Registre en la siguiente matriz la información obtenida durante el análisis de resultados.

### Matriz 3

Pregunta	Respuesta
¿Qué resultados cuantitativos se analizaron?	(máximo 500 caracteres)
¿Qué resultados cualitativos se analizaron?	(máximo 500 caracteres)
¿Qué conclusiones surgieron del análisis de los resultados cuantitativos y cualitativos?	(máximo 500 caracteres)

6. Para apoyar de mejor manera el análisis de resultados cuantitativos y cualitativos, la comunidad educativa puede utilizar los datos del establecimiento que se encuentran en la plataforma PME.

## 1.2.2. Evaluación del último PME implementado (PME 2014)

### Matriz 4

<p>Evaluación de los objetivos y acciones de las Áreas de Proceso: Análisis del cumplimiento de los objetivos y acciones</p>	<p>(máximo 800 caracteres)</p>
<p>Evaluación del Área de Resultados (seguimiento a las metas de carácter anual): Análisis del cumplimiento de las metas anuales</p>	<p>(máximo 800 caracteres)</p>

Un insumo relevante que surge en la autoevaluación, es el análisis de las descripciones de las dimensiones y subdimensiones de los estándares indicativos de desempeño, como guía para la toma de decisiones en torno a la formulación de objetivos y metas estratégicas.

Una vez analizadas las evidencias que se estiman relevantes de considerar, es necesario **identificar y analizar las fortalezas y debilidades** que han impactado en los procesos de mejoramiento en cada una de las áreas de proceso y en el área de resultados del PME.

1.2.3. Registro de las fortalezas y debilidades de los procesos institucionales y pedagógicos por área de proceso y de resultados

Matriz 5

Áreas de Proceso y Resultados	Fortalezas	Debilidades
Gestión Pedagógica	<i>(máximo 500 caracteres)</i>	<i>(máximo 500 caracteres)</i>
Liderazgo	<i>(máximo 500 caracteres)</i>	<i>(máximo 500 caracteres)</i>

Áreas de Proceso y Resultados	Fortalezas	Debilidades
Convivencia Escolar	<i>(máximo 500 caracteres)</i>	<i>(máximo 500 caracteres)</i>
Gestión de Recursos	<i>(máximo 500 caracteres)</i>	<i>(máximo 500 caracteres)</i>

Áreas de Proceso y Resultados	Fortalezas	Debilidades
Resultados	<i>(máximo 500 caracteres)</i>	<i>(máximo 500 caracteres)</i>

Analizadas las fortalezas y debilidades de los procesos institucionales y pedagógicos del establecimiento educacional en cada una de las áreas del PME, y recogidos los sellos educativos del PEI que la comunidad educativa decidió abordar, se **elaboran conclusiones** para cada una de ellas, que permiten identificar las necesidades de mejoramiento a abordar en el PME.

### 1.2.4. Conclusiones por Área de Proceso y Resultados contenidas en el PME

Registre en la siguiente matriz las conclusiones obtenidas por cada área de proceso y resultados:

Matriz 6

<b>Gestión Pedagógica:</b>	<i>(máximo 800 caracteres)</i>
<b>Liderazgo:</b>	<i>(máximo 800 caracteres)</i>

<b>Convivencia escolar:</b>	<i>(máximo 800 caracteres)</i>
<b>Gestión de recursos:</b>	<i>(máximo 800 caracteres)</i>
<b>Área de Resultados:</b>	<i>(máximo 800 caracteres)</i>

## 2. Formulación de Objetivos y Metas Estratégicas

### 2.1. Objetivos y Metas Estratégicas a cuatro años propuestas por el Establecimiento Educacional en las distintas Áreas de Proceso.

Se presentan **dos matrices** para que cada establecimiento educativo registre la formulación de sus propios objetivos y metas estratégicas en cada una de las áreas de proceso y en el área de resultados contenidas en el PME.

ÁREA DE PROCESO: Gestión Pedagógica

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATÉGICA
<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p><i>(agregar objetivo si se estima necesario)</i> <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

ÁREA DE PROCESO: Liderazgo

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATÉGICA
<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p><i>(agregar objetivo si se estima necesario)</i> <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

ÁREA DE PROCESO: Convivencia Escolar

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATÉGICA
<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p><i>(agregar objetivo si se estima necesario)</i> <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

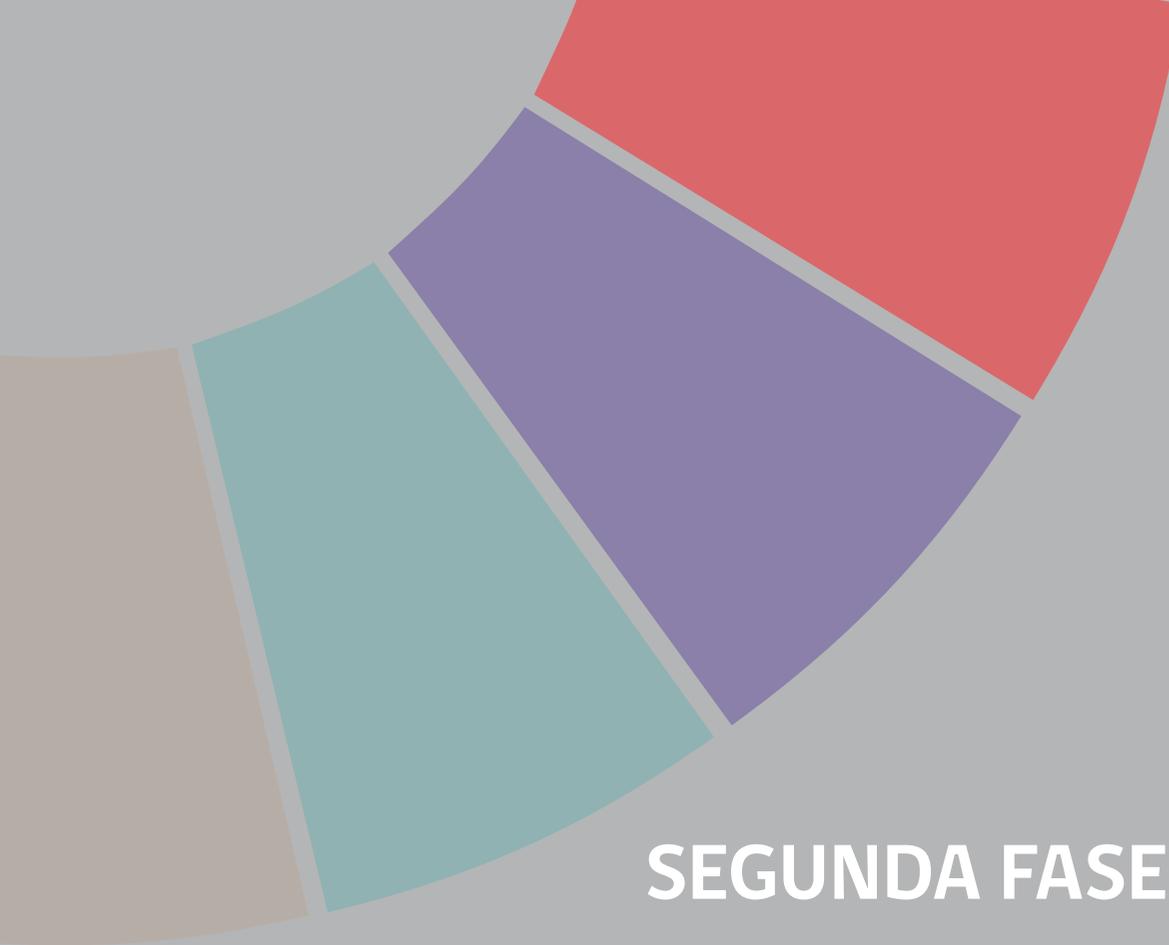
ÁREA DE PROCESO: Gestión de Recursos

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATÉGICA
<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p><i>(agregar objetivo si se estima necesario)</i> <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

## ÁREA DE RESULTADOS<sup>7</sup>

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATÉGICA
<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p><i>(agregar objetivo si se estima necesario)</i> <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

7. El objetivo y/o meta puede estar relacionado con los logros de aprendizaje de las y los estudiantes en ciertos cursos y asignaturas del currículo, con los resultados en mediciones estandarizadas nacionales y/o con Otros Indicadores de Calidad.



## SEGUNDA FASE

### **Período anual:**

Diagnóstico,  
Planificación,  
Implementación y  
Evaluación



## Cuadro de organización estratégica del ciclo de mejoramiento continuo:

La organización estratégica del ciclo implica que la comunidad educativa analiza los objetivos estratégicos planteados para las áreas de proceso y determina cuáles son los elementos que los componen para, desde ahí, desprender las directrices que se requieren abordar en función de la concreción de éstos durante los cuatro años. Este ejercicio de identificación de elementos, es relevante para determinar cuál o cuáles son necesarios de abordar en los distintos períodos anuales y poder hacer un seguimiento coherente respecto del logro de cada uno de ellos. Dado esto, las estrategias derivarán entonces en la programación anual de objetivos y acciones, por tanto, su definición debe ser clara pero sin perder el carácter sistémico. En este sentido, se orienta que se defina mínimo una y máximo tres estrategias por objetivo.

La matriz que se presenta es una herramienta para la organización y priorización de la propuesta de mejoramiento que se elabora para el ciclo a cuatro años. En este sentido, se orienta su uso como un mapeo que permita priorizar las estrategias a abordar para el cumplimiento de los objetivos y metas estratégicas.

# CUADRO DE ORGANIZACIÓN ESTRATÉGICA DEL CICLO DE MEJORAMIENTO CONTINUO:

La matriz que se presenta es una herramienta para la organización y priorización de la propuesta de mejoramiento que se elabora para el ciclo a cuatro años. En este sentido, se orienta su uso como un mapeo que permita priorizar las estrategias a abordar para el cumplimiento de los objetivos y metas estratégicas.

ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS			
		1er. PERIODO ANUAL	2º PERIODO ANUAL	3er. PERIODO ANUAL	4º PERIODO ANUAL
Gestión Pedagógica	(máximo 800 caracteres)				
	(máximo 800 caracteres)				
Liderazgo	(máximo 800 caracteres)				
	(máximo 800 caracteres)				

# CUADRO DE ORGANIZACIÓN ESTRATÉGICA DEL CICLO DE MEJORAMIENTO CONTINUO:

La matriz que se presenta es una herramienta para la organización y priorización de la propuesta de mejoramiento que se elabora para el ciclo a cuatro años. En este sentido, se orienta su uso como un mapeo que permita priorizar las estrategias a abordar para el cumplimiento de los objetivos y metas estratégicas.

ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS			
		1er. PERIODO ANUAL	2º PERIODO ANUAL	3er. PERIODO ANUAL	4º PERIODO ANUAL
Convivencia Escolar	(máximo 800 caracteres)				
	(máximo 800 caracteres)				
Gestión de recursos	(máximo 800 caracteres)				
	(máximo 800 caracteres)				

# 1. Diagnóstico anual

Las matrices de esta etapa, son las mismas que se encuentran en la plataforma de registro del PME, por tanto, este material sirve como un respaldo y un cuaderno de trabajo.

## 1.1. Análisis de los resultados institucionales cuantitativos

En la etapa de Análisis estratégico y Autoevaluación Institucional, la comunidad educativa estimó qué resultados de carácter cuantitativo era relevante analizar, en este sentido, **la selección y análisis que se realice de los resultados, implica definir cuál de ellos permitirá abordar aspectos que permitan el logro del(os) objetivos y metas estratégicas del área de resultados.**

### 1.1.1. Resultados de aprendizaje:

En la propuesta de Plan de Mejoramiento Educativo se ha orientado que los establecimientos comprometan Metas anuales que permitan mejorar los aprendizajes de los estudiantes. Para ello, se requiere conocer, mediante la evaluación diagnóstica, el nivel de desempeño de los estudiantes a comienzos del año escolar.

Las siguientes matrices tienen como propósito que el establecimiento registre los resultados de la evaluación diagnóstica de aprendizaje, los analice, establezca su vinculación con las prácticas institucionales y pedagógicas y defina metas anuales.

Se debe considerar que las matrices que se proponen contemplan los ámbitos, núcleos, habilidades, ejes y competencias transversales propuestas en las bases y marco curricular.

El registro de información en las matrices debe estar en función de la relevancia de este resultado para el logro del objetivo y meta estratégica propuesto, por tanto no es obligatorio que se registre información en todas.

## Educación Parvularia

Ámbitos de experiencias para el aprendizaje	Núcleos de aprendizaje	Ejes de aprendizaje	Nivel educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel de logro			
				<NT1	NT1	NT2	1°EGB
Formación personal y social	Autonomía	Motricidad	NT1				
			NT2				
		Cuidado de sí mismo	NT1				
			NT2				
		Independencia	NT1				
			NT2				
	Identidad	Reconocimiento y aprecio de sí mismo	NT1				
			NT2				
		Reconocimiento y expresión de sentimientos	NT1				
			NT2				
	Convivencia	Interacción social	NT1				
			NT2				
Formación valórica		NT1					
		NT2					

## Educación Parvularia

Ámbitos de experiencias para el aprendizaje	Núcleos de aprendizaje	Ejes de aprendizaje	Nivel educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel de logro			
				<NT1	NT1	NT2	1°EGB
Comunicación	Lenguaje verbal	Comunicación oral	NT1				
			NT2				
		Iniciación a la lectura	NT1				
			NT2				
	Iniciación a la escritura	NT1					
		NT2					
	Lenguaje artístico	Expresión creativa	NT1				
			NT2				
Apreciación estética		NT1					
		NT2					
Relación con el medio natural y cultural	Seres vivos y su entorno	Conocimiento del entorno social	NT1				
			NT2				
	Grupos humanos, sus formas de vida y acontecimientos relevantes	Conocimiento del entorno social	NT1				
			NT2				
	Relaciones lógico-matemáticas y cuantificación	Razonamiento lógico matemático	NT1				
			NT2				
		Cuantificación	NT1				
			NT2				

## Educación Básica

### Asignatura: Lenguaje y Comunicación 1º Básico

Habilidad	Nivel educativo	Número de estudiantes			
		Nivel bajo	Nivel medio bajo	Nivel medio alto	Nivel alto
Desarrollo de destrezas de lectura inicial	1º Básico				
Reflexión sobre el texto	1º Básico				
Extracción de información explícita	1º Básico				
Extracción de información implícita	1º Básico				

### Asignatura: Lenguaje y Comunicación 2º a 4º Básico

Habilidad	Nivel educativo	Número de estudiantes			
		Nivel bajo	Nivel medio bajo	Nivel medio alto	Nivel alto
Reflexión sobre el texto	2º Básico				
	3º Básico				
	4º Básico				
Extracción de información explícita	2º Básico				
	3º Básico				
	4º Básico				
Extracción de información implícita	2º Básico				
	3º Básico				
	4º Básico				
Reconocimiento de funciones gramaticales y usos ortográficos	2º Básico				
	3º Básico				
	4º Básico				

## Asignatura: Lenguaje y Comunicación 5° y 6° Básico

Habilidad	Nivel educativo	Número de estudiantes			
		Nivel bajo	Nivel medio bajo	Nivel medio alto	Nivel alto
Reflexión sobre el texto	5° Básico				
	6° Básico				
Reflexión sobre el contenido	5° Básico				
	6° Básico				
Extracción de información explícita	5° Básico				
	6° Básico				
Extracción de información implícita	5° Básico				
	6° Básico				
Reconocimiento de funciones gramaticales y usos ortográficos	5° Básico				
	6° Básico				

## Asignatura: Matemática 1° a 6° Básico

Eje temático	Nivel educativo	Número de estudiantes			
		Nivel bajo	Nivel medio bajo	Nivel medio alto	Nivel alto
Número y Operaciones	1° Básico				
	2° Básico				
	3° Básico				
	4° Básico				
	5° Básico				
	6° Básico				
Patrones y Álgebra	1° Básico				
	2° Básico				
	3° Básico				
	4° Básico				
	5° Básico				
	6° Básico				
Geometría	1° Básico				
	2° Básico				
	3° Básico				
	4° Básico				
	5° Básico				
	6° Básico				
Medición	1° Básico				
	2° Básico				
	3° Básico				
	4° Básico				
	5° Básico				
	6° Básico				
Datos y Probabilidades	1° Básico				
	2° Básico				
	3° Básico				
	4° Básico				
	5° Básico				
	6° Básico				

## Asignatura: Historia, Geografía y Ciencias Sociales 3° a 6° Básico

Eje temático	Nivel educativo	Número de estudiantes			
		Nivel bajo	Nivel medio bajo	Nivel medio alto	Nivel alto
<b>Historia</b>	3° Básico				
	4° Básico				
	5° Básico				
	6° Básico				
<b>Geografía</b>	3° Básico				
	4° Básico				
	5° Básico				
	6° Básico				
<b>Formación Ciudadana</b>	3° Básico				
	4° Básico				
	5° Básico				
	6° Básico				

## Formación Ciudadana 7° y 8° Básico

Aprendizaje	Indicador de Aprendizaje	Curso	Número de estudiantes			
			Nivel bajo	Nivel medio bajo	Nivel medio alto	Nivel alto
Comprensión de la información y los procesos sociales	Identifica información	7° Básico				
		8° Básico				
	Comprende procesos	7° Básico				
		8° Básico				
Comunicación y valoración de los derechos y deberes ciudadanos	Comunica posiciones	7° Básico				
		8° Básico				
	Valora	7° Básico				
		8° Básico				
Evaluación y participación en una sociedad plural	Evalúa	7° Básico				
		8° Básico				
	Participa activamente	7° Básico				
		8° Básico				

## Asignatura: Ciencias Naturales 1° a 6° Básico

Eje temático	Nivel educativo	Número de estudiantes			
		Nivel bajo	Nivel medio bajo	Nivel medio alto	Nivel alto
Ciencias de la vida	1° Básico				
	2° Básico				
	3° Básico				
	4° Básico				
	5° Básico				
	6° Básico				
Ciencias de la vida: Cuerpo humano y salud	1° Básico				
	2° Básico				
	3° Básico				
	4° Básico				
	5° Básico				
	6° Básico				
Ciencias Físicas y Químicas	1° Básico				
	2° Básico				
	3° Básico				
	4° Básico				
	5° Básico				
	6° Básico				
Ciencias de la Tierra y el Universo	1° Básico				
	2° Básico				
	3° Básico				
	4° Básico				
	5° Básico				
	6° Básico				

## Educación Media: Comprensión lectora

Aprendizaje	Indicador	Curso	Número de estudiantes			
			Nivel bajo	Nivel medio bajo	Nivel medio alto	Nivel alto
Lectura de Variedad de Textos	Lee comprensivamente	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
Extracción de Información	Extrae información explícita	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
	Extrae información implícita	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
Construcción de significado	Interpreta lo leído (infiere)	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
Evaluación	Evalúa	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
Incremento de vocabulario	Incrementa vocabulario	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				

## Educación Media: Resolución de Problemas

Aprendizaje	Indicador	Curso	Número de estudiantes			
			Nivel bajo	Nivel medio bajo	Nivel medio alto	Nivel alto
Extracción de la información	Selecciona información	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
	Realiza Inferencias	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
Procesamiento de la información	Organiza la información	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
	Representa la información	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
Incremento de lenguaje disciplinario	Utiliza lenguaje disciplinario	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				

## Educación Media: Resolución de Problemas

Aprendizaje	Indicador	Curso	Número de estudiantes			
			Nivel bajo	Nivel medio bajo	Nivel medio alto	Nivel alto
Argumentación	Fundamenta posibles respuestas	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
	Elabora estrategias de solución	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
	Evalúa y argumenta la respuesta	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				

## Formación Ciudadana

Aprendizaje	Indicador	Curso	Número de estudiantes			
			Nivel bajo	Nivel medio bajo	Nivel medio alto	Nivel alto
Comprensión de la información y los procesos sociales	Identifica Información	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
	Comprende procesos	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
Comunicación y valoración de los derechos y deberes ciudadanos	Comunica posiciones	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
	Valora	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
Evaluación y participación en una sociedad plural	Evalúa	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				
	Participa Activamente	1° Medio				
		2° Medio				
		3° Medio				
		4° Medio				

## Preguntas para el análisis y conclusiones en torno a los resultados de aprendizaje

1. ¿En qué ejes de aprendizaje, asignatura o competencia transversal y nivel(es) educativo(s) los resultados obtenidos cumplen con las metas institucionales?	<i>(máximo 300 caracteres)</i>
2. ¿En qué ejes de aprendizaje, asignaturas o competencia transversal y nivel educativo los resultados de las evaluaciones internas están bajos?	<i>(máximo 300 caracteres)</i>
3. ¿Qué ejes de aprendizaje, habilidad o competencia transversal deben ser abordados para la mejora de los aprendizajes de los estudiantes?	<i>(máximo 300 caracteres)</i>
4. ¿Qué nivel educativo requiere mayor atención?	<i>(máximo 300 caracteres)</i>
<b>Conclusiones:</b>	
<i>(máximo 500 caracteres)</i>	

### 1.1.2. Análisis de resultados educativos:

A continuación se presentan matrices que permiten el registro y análisis de la tendencia de los resultados educativos. Además, se proponen preguntas que orientan la lectura de los resultados y permiten relacionarlos con las variables institucionales y pedagógicas, para tomar decisiones en torno a los procesos de Mejoramiento Continuo que se abordarán en la programación anual.

## SIMCE 4° Básico

Asignatura	Tendencia últimos tres años (Alza, fluctuante, constante o baja)	Resultados año 2011		Niveles de logro año 2011			Resultados año 2012		Niveles de logro año 2012			Resultados año 2013		Niveles de logro año 2013		
		N° estudiantes	Puntaje promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	N° estudiantes	Puntaje promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	N° estudiantes	Puntaje promedio	Insuficiente	Elemental	Adecuado
Lenguaje y Comunicación																
Matemática																
Historia, Geografía y Ciencias Sociales																
Ciencias Naturales																

## SIMCE 8° Básico

Asignatura	Tendencia últimos tres años (Alza, fluctuante, constante o baja)	Resultados año 2009		Niveles de logro año 2009			Resultados año 2011		Niveles de logro año 2011			Resultados año 2013		Niveles de logro año 2013		
		N° estudiantes	Puntaje promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	N° estudiantes	Puntaje promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	N° estudiantes	Puntaje promedio	Insuficiente	Elemental	Adecuado
Lenguaje y Comunicación																
Matemática																
Historia, Geografía y Ciencias Sociales																
Ciencias Naturales																

## SIMCE 2° Medio

Asignatura	Tendencia últimos tres años (Alza, fluctuante, constante o baja)	Resultados año 2010		Resultados año 2012		Resultados año 2013	
		N° promedio	Puntaje promedio	N° promedio	Puntaje promedio	N° promedio	Puntaje promedio
Lenguaje y Comunicación							
Matemática							

## Preguntas para el análisis y conclusiones en torno a los resultados SIMCE

<p>¿Los resultados obtenidos en los diferentes niveles educativos, muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las tres últimas mediciones?</p>	<p>(máximo 300 caracteres)</p>
<p>¿Los resultados obtenidos en términos globales, son más altos, similares o más bajos respecto de los establecimientos son similar Grupo Socioeconómico?</p>	<p>(máximo 300 caracteres)</p>
<p>¿En qué asignaturas y niveles los resultados obtenidos en el SIMCE cumplen con las metas institucionales?</p>	<p>(máximo 300 caracteres)</p>
<p>¿En qué asignaturas y niveles los resultados están especialmente bajos=, o ¿En qué asignaturas y niveles se concentra el mayor porcentaje de estudiantes en el nivel de logro inicial?</p>	<p>(máximo 300 caracteres)</p>
<p><b>Conclusiones:</b> ¿Qué nivel(es) educativo(s) deben ser priorizados en la programación anual?, ¿Por qué?</p>	
<p>(máximo 300 caracteres)</p>	

## Análisis de los resultados Prueba de Selección Universitaria:

		Año 2011	Año 2012	Año 2013
Egresados que rinden PSU	Matrícula total de 4° Medio			
	N° de estudiantes que rinden PSU			
	Porcentaje de estudiantes que rinden PSU, en relación a la matrícula total			
Puntaje promedio	Puntaje promedio Lenguaje y Comunicación			
	Puntaje promedio Matemática			
Calidad de los resultados	Porcentaje de estudiantes que logran 450 puntos o más			

## Preguntas para el análisis y conclusiones en torno a los resultados PSU

<p>¿Los resultados obtenidos en cada una de las asignaturas muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuante o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?</p>	<p><i>(máximo 300 caracteres)</i></p>
<p>¿En qué asignaturas los resultados obtenidos cumplen con las metas institucionales?</p>	<p><i>(máximo 300 caracteres)</i></p>
<p>¿Hay alguna asignatura en que los resultados se encuentran especialmente bajos?</p>	<p><i>(máximo 300 caracteres)</i></p>
<p><b>Conclusiones:</b> ¿Es prioritario abordar estos resultados en la presente planificación?, ¿por qué?</p>	
<p><i>(máximo 300 caracteres)</i></p>	

## Análisis de los resultados de titulación de Educación Media Técnica Profesional (EMTP)

Especialidad	Año 2011	Año 2012	Año 2013
N° de estudiantes egresados en el año anterior			
N° de estudiantes titulados en el año			
% de estudiantes titulados			

Especialidad	Año 2011	Año 2012	Año 2013
N° de estudiantes egresados en el año anterior			
N° de estudiantes titulados en el año			
% de estudiantes titulados			

Especialidad	Año 2011	Año 2012	Año 2013
N° de estudiantes egresados en el año anterior			
N° de estudiantes titulados en el año			
% de estudiantes titulados			

Especialidad	Año 2011	Año 2012	Año 2013
N° de estudiantes egresados en el año anterior			
N° de estudiantes titulados en el año			
% de estudiantes titulados			

## Preguntas para el análisis y conclusiones en torno a los resultados de Titulación de EMTP

<p>¿Los resultados obtenidos ¿muestran una tendencia al alza, a la baja, fluctuantes o se mantienen respecto de las últimas tres mediciones?</p>	<p><i>(máximo 300 caracteres)</i></p>
<p>¿Qué porcentaje de estudiantes en cada uno de los años evaluados continuó estudios superiores y/o rindieron la PSU?</p>	<p><i>(máximo 300 caracteres)</i></p>
<p><b>Conclusiones:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Al sumar la cantidad de estudiantes titulados y que continúan estudios superiores ¿es posible establecer que se están apoyando las trayectorias educativas de todos los estudiantes?</li><li>• ¿Qué especialidad presenta una menor tasa de titulación?</li><li>• ¿Qué especialidad requiere ser priorizada en la presente planificación?</li></ul>	
<p><i>(máximo 300 caracteres)</i></p>	

### 1.1.3. Análisis de resultados de Eficiencia Interna:

Las tasas de eficiencia interna: Retiro escolar, Repitencia y Aprobación por asignatura, están vinculadas con una gestión educativa eficiente, que es capaz de identificar oportunamente los nudos críticos que impiden el progreso de los estudiantes y generar estrategias de apoyo para acompañarlos en el logro de sus aprendizajes y el desarrollo de sus Trayectorias Educativas.

Las siguientes matrices tienen como propósito que el establecimiento registre los últimos resultados de eficiencia interna y, a partir de ello, realice los análisis correspondientes para establecer sus tendencias y vincular, particularmente, con el análisis de estrategias institucionales para prevenir la deserción escolar y disminuir la brecha del rezago educativo y, con las prácticas pedagógicas asociadas a las asignaturas.

#### Análisis de resultados de retiro escolar

Nivel educativo	Año 2011	Año 2012	Año 2013
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio			
2° Medio			
3° Medio			
4° Medio			

## Análisis de resultados de Repitencia

Nivel educativo	Año 2011	Año 2012	Año 2013
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio			
2° Medio			
3° Medio			
4° Medio			

## Análisis de resultados de aprobación por asignatura

Nivel de Educación	Año 2011	Año 2012	Año 2013
<b>Asignatura</b>			
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio			
2° Medio			
3° Medio			
4° Medio			

Nivel de Educación	Año 2011	Año 2012	Año 2013
<b>Asignatura</b>			
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio			
2° Medio			
3° Medio			
4° Medio			

## Análisis de resultados de aprobación por asignatura

Nivel de Educación	Año 2011	Año 2012	Año 2013
<b>Asignatura</b>			
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio			
2° Medio			
3° Medio			
4° Medio			

Nivel de Educación	Año 2011	Año 2012	Año 2013
<b>Asignatura</b>			
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio			
2° Medio			
3° Medio			
4° Medio			

## Preguntas para el análisis de los resultados de Eficiencia Interna (OIC)

<p>¿Los resultados obtenidos en Eficiencia interna muestran una tendencia al alza, a la baja, son fluctuantes o se mantienen?</p>	<p><i>(máximo 300 caracteres)</i></p>
<p>¿Cuál(es) resultados presentan resultados acordes a las metas institucionales?</p>	<p><i>(máximo 300 caracteres)</i></p>
<p>¿Cuáles de estos resultados presenta una menor tasa de aprobación?</p>	<p><i>(máximo 300 caracteres)</i></p>
<p>¿Qué niveles educativos requieren estrategias de apoyo para mejorar estos resultados?</p>	<p><i>(máximo 300 caracteres)</i></p>
<p>¿Qué procesos técnico pedagógicos se requieren abordar para mejorar estos resultados?</p>	<p><i>(máximo 300 caracteres)</i></p>
<b>Conclusiones</b>	
<p><i>(máximo 500 caracteres)</i></p>	

## 1.2. Análisis de las Áreas de Proceso:

Este análisis implica determinar el nivel de calidad de cada una de las prácticas institucionales y pedagógicas, contenidas en la presente guía, teniendo como referencia la escala evaluativa que establece las características que adquieren las prácticas en cada fase desarrollo.

Este instrumento, se estructura en base a las 4 áreas de procesos de la gestión institucional: Gestión Pedagógica, Liderazgo Escolar, Convivencia Escolar y Gestión de Recursos, a su vez, cada una de las áreas se organizan en dimensiones que contienen un conjunto de prácticas. Frente a cada práctica se despliegan los valores que permiten asignarles un nivel de calidad.

Escala evaluativa para el análisis de las áreas de proceso:

Valor	Nivel de calidad
1	Se realizan acciones <b>cuyos propósitos</b> son difusos para los actores del establecimiento educacional y se implementan de manera <b>asistemática</b> .
2	El quehacer incorpora <b>un propósito que es explícito y claro</b> para todos los actores de la comunidad educativa cuyos propósitos son <b>sistemáticos</b> .
3	El quehacer incorpora <b>un propósito que es explícito y claro</b> para todos los actores de la comunidad educativa, con una <b>sistematicidad y progresión secuencial</b> de los procesos y con una <b>orientación a la mejora de los resultados</b> asociados. Estas características implican que una tarea del establecimiento educacional ya puede ser definida como práctica institucional o pedagógica.
4	La práctica incorpora la <b>evaluación y perfeccionamiento permanente</b> .
NA	Refieren a aquellas prácticas que no son aplicables a la realidad del establecimiento educacional y que no refieren a procesos institucionales y pedagógicos relevantes para el logro del objetivo y meta estratégica.

## 1.2.1. Área de Gestión Pedagógica:

### 1.2.1.1. Dimensión: Gestión del Currículum:

**Proceso general a evaluar:** Describe las políticas, procedimiento y prácticas que lleva a cabo el director, el equipo técnico pedagógico y los docentes del establecimiento para coordinar, planificar, monitorear y evaluar el proceso de enseñanza aprendizaje. Las prácticas descritas tienen por objetivo asegurar la cobertura y aumentar la efectividad de la labor educativa.

Prácticas	Nivel de calidad				
	1	2	3	4	NA
1. El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan la implementación general del currículum vigente y los programas de estudio.					
2. El director y el equipo-pedagógico acuerdan con los docentes lineamientos pedagógicos comunes para la implementación efectiva del currículum.					
3. Los profesores elaboran planificaciones que contribuyen a la conducción efectiva de los procesos de enseñanza-aprendizaje.					
4. El director y el equipo técnico-pedagógico apoyan a los docentes mediante la observación de clases y la revisión de materiales educativos con el fin de mejorar las oportunidades de aprendizaje de los estudiantes.					
5. El director y el equipo técnico-pedagógico coordinan un sistema efectivo de evaluaciones de aprendizaje.					
6. El director y el equipo técnico-pedagógico monitorean permanentemente la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.					
7. El director y el equipo técnico-pedagógico promueven entre los docentes el aprendizaje colaborativo y el intercambio de los recursos educativos.					

### 1.2.1.2. Dimensión: Enseñanza y aprendizaje en el aula:

**Proceso general a evaluar:** describe los procedimientos y estrategias que implican los docentes en sus clases para asegurar el logro de los objetivos de aprendizaje estipulados en las bases y Marco curricular. Las acciones en este sentido, se enfocan en el uso de estrategias efectivas de enseñanza y manejo de clase

Prácticas	Nivel de calidad				
	1	2	3	4	NA
1. Los profesores imparten las clases en función de los Objetivos de Aprendizaje estipulados en el currículum vigente.					
2. Los profesores conducen las clases con claridad, rigurosidad conceptual, dinamismo e interés.					
3. Los profesores utilizan estrategias efectivas de enseñanza-aprendizaje en el aula.					
4. Los profesores manifiestan interés por sus estudiantes, les entregan retroalimentación constante y valoran sus logros y esfuerzos.					
5. Los profesores logran que la mayor parte del tiempo de las clases se destine al proceso de enseñanza-aprendizaje.					
6. Los profesores logran que los estudiantes trabajen dedicadamente, sean responsables y estudien de manera independiente.					

### 1.2.1.3. Dimensión: Apoyo al desarrollo de los estudiantes:

**Proceso general a evaluar:** describe los procedimientos y estrategias que lleva a cabo el establecimiento para velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes, tomando en cuenta sus diferentes necesidades, habilidades e intereses. Describe además, la importancia de que los establecimientos logren identificar y apoyar a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades así como también a aquellos que requieren espacios diferenciados para valorar, potenciar y expresar sus talentos e intereses.

Prácticas	Nivel de calidad				
	1	2	3	4	NA
1. El establecimiento identifica a tiempo a los estudiantes que presentan rezago en el aprendizaje y cuenta con mecanismos efectivos para apoyarlos.					
2. El establecimiento cuenta con estrategias efectivas para potenciar a los estudiantes con intereses diversos y habilidades destacadas.					
3. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes que presentan dificultades sociales, afectivas y conductuales y cuentan con mecanismos efectivos para apoyarlos.					
4. El equipo directivo y los docentes identifican a tiempo a los estudiantes en riesgo de desertar e implementan mecanismos efectivos para asegurar su continuidad en el sistema escolar.					
5. El equipo directivo y los docentes apoyan a los estudiantes en la elección de estudios secundarios y de alternativas laborales o educativas al finalizar la etapa escolar.					
6. Los establecimientos adscritos al Programa de Integración Escolar (PIE) implementan acciones para que los estudiantes con necesidades educativas especiales participen y progresen en el Currículum nacional.					
7. Los establecimientos adscritos al Programa de Educación Intercultural Bilingüe, cuentan con los medios necesarios para desarrollar y potenciar la especificidad cultural y de origen de los estudiantes.					

## 1.2.2. Área: Liderazgo escolar

### 1.2.2.1. Dimensión: Liderazgo del Sostenedor

**Proceso general a evaluar:** describe las definiciones y procedimientos que establece el sostenedor para asegurar el buen funcionamiento del establecimiento. Las prácticas designan al sostenedor como el responsable último de los resultados y viabilidad del establecimiento ante la comunidad educativa. Asimismo, establece la importancia de definir el rol del sostenedor y del director, dado que existen diversas formas válidas de organizar el trabajo entre ambos, pero se requieren funciones y responsabilidades definidas para lograr un trabajo efectivo.

Prácticas	Nivel de calidad				
	1	2	3	4	NA
1. El sostenedor se responsabiliza del logro de los estándares de aprendizaje y de los Otros Indicadores de Calidad, así como del cumplimiento del Proyecto Educativo Institucional y de la normativa vigente.					
2. El sostenedor se responsabiliza por la elaboración del Proyecto Educativo Institucional, del Plan de Mejoramiento y del presupuesto anual.					
3. El sostenedor define las funciones de apoyo que asumirá centralizadamente y los recursos financieros que delegará al establecimiento y cumple con sus compromisos.					
4. El sostenedor comunica altas expectativas al director, establece sus atribuciones, define las metas que éste debe cumplir y evalúa su desempeño.					
5. El sostenedor introduce los cambios estructurales necesarios para asegurar la viabilidad y buen funcionamiento del establecimiento.					
6. El sostenedor genera canales fluidos de comunicación con el director y con la comunidad educativa.					

### 1.2.2.2. Dimensión Liderazgo del Director:

**Proceso general a evaluar:** describe las tareas que lleva a cabo el director como responsable de los resultados educativos y formativos del establecimiento. Además se establece que el director tiene la responsabilidad de comprometer a la comunidad escolar con el Proyecto Educativo y las prioridades del establecimiento, de conducir efectivamente el funcionamiento del mismo y dar cuenta al sostenedor de los resultados obtenidos.

Prácticas	Nivel de calidad				
	1	2	3	4	NA
1. El director asume como su principal responsabilidad el logro de los objetivos formativos y académicos del establecimiento.					
2. El director logra que la comunidad educativa comparta la orientación, las prioridades y las metas educativas del establecimiento.					
3. El director instaura una cultura de altas expectativas en la comunidad educativa.					
4. El director conduce de manera efectiva el funcionamiento general del establecimiento.					
5. El director es proactivo y moviliza al establecimiento hacia la mejora continua.					
6. El director instaura un ambiente laboral colaborativo y comprometido con la tarea educativa.					
7. El director instaura un ambiente cultural y académicamente estimulante.					

### 1.2.2.3. Dimensión: Planificación y gestión de resultados

**Proceso general a evaluar:** describe procedimiento y prácticas centrales del liderazgo en la conducción del establecimiento educacional. Además se establece la importancia de planificar las grandes líneas del establecimiento educacional, las cuales se plasman en el Proyecto Educativo Institucional, así como de diseñar el Plan de Mejoramiento Educativo que articula el diagnóstico de la institución y las metas, acciones y medios para lograr los objetivos propuestos. Asimismo, esta dimensión releva la gestión de resultados, que incluye la recopilación, el análisis y el uso sistemático de datos, como una herramienta clave para la toma de decisiones educativas y el monitoreo de la gestión.

Prácticas	Nivel de calidad				
	1	2	3	4	NA
1. El establecimiento cuenta con un Proyecto Educativo Institucional actualizado que define claramente los lineamientos de la institución e implementa una estrategia efectiva para difundirlo.					
2. El establecimiento lleva a cabo un proceso sistemático de autoevaluación que sirve de base para elaborar el Plan de Mejoramiento Educativo.					
3. El establecimiento cuenta con un Plan de Mejoramiento Educativo que define metas concretas, prioridades, responsables, plazos y presupuesto.					
4. El establecimiento cuenta con un sistema efectivo para monitorear el cumplimiento del Plan de Mejoramiento Educativo.					
5. El establecimiento recopila y sistematiza continuamente datos sobre las características, los resultados educativos, los indicadores de procesos relevantes y la satisfacción de los apoderados del establecimiento.					
6. El sostenedor y el equipo directivo comprenden, analizan y utilizan los datos recopilados para tomar decisiones educativas y monitorear la gestión.					

### 1.2.3. Área: Convivencia

#### 1.2.3.1. Dimensión: Formación

**Proceso general a evaluar:** describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para promover la formación espiritual, ética moral, afectiva y física de los estudiantes. Además, establecen que las acciones formativas deben basarse en el Proyecto Educativo Institucional, en los objetivos de aprendizaje Transversales y en las actitudes promovidas en las Bases Curriculares.

Prácticas	Nivel de calidad				
	1	2	3	4	NA
1. El establecimiento planifica la formación de sus estudiantes en concordancia con el Proyecto Educativo Institucional y el Currículum vigente.					
2. El establecimiento monitorea la implementación del plan de formación y monitorea su impacto.					
3. El equipo directivo y docente basan su acción formativa en la convicción de que todos los estudiantes pueden desarrollar mejores actitudes y comportamientos.					
4. El profesor jefe acompaña activamente a los estudiantes de su curso en su proceso de formación.					
5. El equipo directivo y los docentes modelan y enseñan a los estudiantes habilidades para la resolución de conflictos.					
6. El equipo directivo y los docentes promueven hábitos de vida saludable y previenen conductas de riesgo entre los estudiantes.					
7. El equipo directivo y los docentes promueven de manera activa que los padres y apoderados se involucren en el proceso educativo de los estudiantes.					

### 1.2.3.2. Dimensión: Convivencia Escolar

**Proceso general a evaluar:** describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para asegurar un ambiente adecuado y propicio para el logro de los objetivos educativos. Además, definen las acciones a implementar para desarrollar y mantener un ambiente de respeto y valoración mutua, organizado y seguro para todos los miembros de la comunidad educativa.

Prácticas	Nivel de calidad				
	1	2	3	4	NA
1. El equipo directivo y los docentes promueven y exigen un ambiente de respeto y buen trato entre todos los miembros de la comunidad educativa.					
2. El equipo directivo y los docentes valoran y promueven la diversidad como parte de la riqueza de los grupos humanos y previenen cualquier tipo de discriminación.					
3. El establecimiento cuenta con un Reglamento de Convivencia que explicita las normas para organizar la vida en común, lo difunde a la comunidad educativa y exige que se cumpla.					
4. El equipo directivo y los docentes definen rutinas y procedimientos para facilitar el desarrollo de las actividades pedagógicas.					
5. El establecimiento se hace responsable de velar por la integridad física y psicológica de los estudiantes durante la jornada escolar.					
6. El equipo directivo y los docentes enfrentan y corrigen, formativamente las conductas antisociales e los estudiantes, desde las situaciones menores hasta las más graves.					
7. El establecimiento educacional previene y enfrenta el acoso escolar o bullying mediante estrategias sistemáticas.					

### 1.2.3.3. Dimensión: Participación y vida democrática

**Proceso general a evaluar:** describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para construir una identidad positiva y fortalecer el sentido de pertenencia de todos los miembros con el establecimiento educacional y la comunidad en general. Además, establece la importancia de generar espacios para que los distintos estamentos de la comunidad educativa compartan, se informen y puedan contribuir responsablemente con sus ideas y acciones.

Prácticas	Nivel de calidad				
	1	2	3	4	NA
1. El establecimiento construye una identidad positiva que genera sentido de pertenencia y motiva la participación de la comunidad educativa en torno a un proyecto común.					
2. El equipo directivo y los docentes promueven entre los estudiantes un sentido de responsabilidad con el entorno y la sociedad y los motivan a realizar aportes concretos a la comunidad.					
3. El equipo directivo y los docentes fomentan entre los estudiantes la expresión de opiniones, la deliberación y el debate fundamentado de ideas.					
4. El establecimiento promueve la participación de los distintos estamentos de la comunidad educativa mediante el trabajo efectivo del Consejo Escolar, Consejo de Profesores y el Centro de Padres y Apoderados.					
5. El establecimiento promueve la formación democrática y la participación activa de los estudiantes mediante el apoyo al Centro de Alumnos y las directivas de curso.					
6. El establecimiento cuenta con canales de comunicación fluidos y eficientes con los apoderados y estudiantes.					

## 1.2.4. Área Gestión de Recursos

### 1.2.4.1. Dimensión: Gestión del personal

**Proceso general a evaluar:** describe las políticas, procedimientos y prácticas que implementa el establecimiento educacional para contar con equipo calificado y motivado, además de un clima laboral positivo y establece que la gestión del personal debe considerar las prioridades del Proyecto Educativo Institucional, las necesidades pedagógicas y la normativa vigente.

Prácticas	Nivel de calidad				
	1	2	3	4	NA
1. El establecimiento define los cargos y funciones del personal y la planta cumple con los requisitos estipulados para obtener y mantener el reconocimiento Oficial.					
2. El establecimiento gestiona de manera efectiva la administración del personal.					
3. El establecimiento implementa estrategias para atraer, seleccionar y retener personal competente.					
4. El establecimiento cuenta con un sistema de evaluación y retroalimentación del desempeño del personal.					
5. El establecimiento cuenta con un personal competente según los resultados de la evaluación docente y gestiona el perfeccionamiento para que los profesores mejoren su desempeño.					
6. El establecimiento gestiona el desarrollo profesional y técnico del personal según las necesidades pedagógicas y administrativas.					
7. El establecimiento implementa medidas para reconocer el trabajo del personal e incentivar el buen desempeño.					
8. El establecimiento cuenta con procedimientos justos de desvinculación.					
9. El establecimiento cuenta con un clima laboral positivo.					

### 1.2.4.2. Dimensión Gestión de recursos financieros y administración

**Proceso general a evaluar:** describe las políticas y procedimientos implementados por el establecimiento educacional para asegurar una administración ordenada y eficiente de sus recursos. Las acciones en este sentido, están de acuerdo con las prioridades de su Proyecto Educativo Institucional, su Plan de Mejoramiento Educativo y la legislación vigente.

Prácticas	Nivel de calidad				
	1	2	3	4	NA
1. El establecimiento gestiona la matrícula y la asistencia de los estudiantes.					
2. El establecimiento elabora un presupuesto en función de las necesidades detectadas en el proceso de planificación, controla los gastos y coopera en la sustentabilidad de la institución.					
3. El establecimiento lleva un registro ordenado de los ingresos y gastos y, cuando corresponde, rinde cuenta del uso de los recursos.					
4. El establecimiento vela por el cumplimiento de la normativa educacional vigente.					
5. El establecimiento gestiona su participación en los programas de apoyo y asistencia técnica disponibles y los selecciona de acuerdo con las necesidades institucionales.					
6. El establecimiento conoce y utiliza las redes existentes para potenciar el Proyecto Educativo Institucional.					

### 1.2.4.3. Dimensión Gestión de recursos educativos:

**Proceso general a evaluar:** describe las políticas y procedimientos necesarios para asegurar la adecuada provisión, organización y uso de los recursos educativos en el establecimiento educacional.

Prácticas	Nivel de calidad				
	1	2	3	4	NA
1. El establecimiento cuenta con la infraestructura y el equipamiento exigido por la normativa y éstos se encuentran en condiciones que facilitan el aprendizaje de los estudiantes y el bienestar de la comunidad educativa.					
2. El establecimiento cuenta con los recursos didácticos e insumos para potenciar el aprendizaje de los estudiantes y promueve su uso.					
3. El establecimiento cuenta con una biblioteca CRA para apoyar el aprendizaje de los estudiantes y fomentar el hábito lector.					
4. El establecimiento cuenta con recursos TIC en funcionamiento para el uso educativo y administrativo.					
5. El establecimiento cuenta con un inventario actualizado del equipamiento y material educativo para gestionar su mantención, adquisición y reposición.					

## 2. Planificación anual

Las sub etapas de vinculación y metas presentan las mismas matrices que se encuentran en la plataforma de registro del PME, sin embargo, las matrices del registro de la programación anual, son de carácter complementarias, ya que permiten evidencias y resguardar la coherencia entre los objetivos y metas estratégicas y la programación anual de acciones, en este sentido, se complementan con lo que se encuentra habilitado en la plataforma.

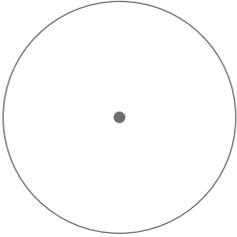
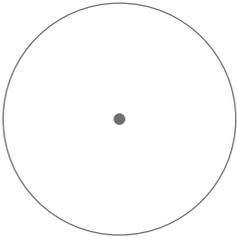
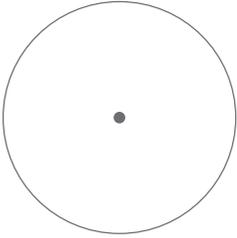
Para esta etapa se orienta trabajar con el cuadro de organización estratégica del ciclo de mejoramiento continuo puesto a disposición en la primera fase y con lo diagnosticado para el año. De esta manera, podrá realizar una propuesta coherente de mejoramiento anual.

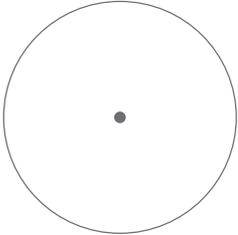
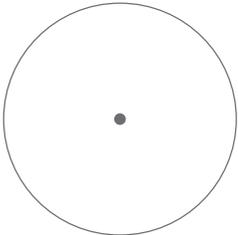
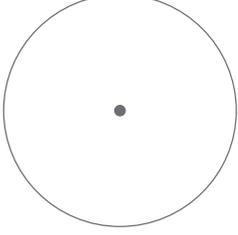
### 2.1. Vinculación y priorización de dimensiones

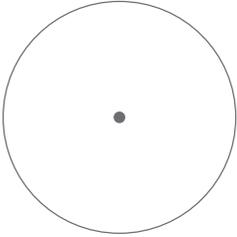
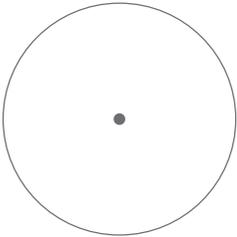
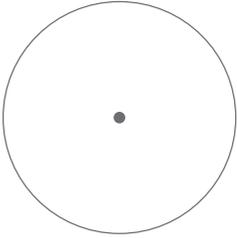
A partir de la síntesis diagnóstica, la vinculación permite que el establecimiento educacional determine la incidencia de las prácticas Institucionales y pedagógicas y el proceso general de cada dimensión en los resultados educativos, de aprendizaje y/o de eficiencia interna.

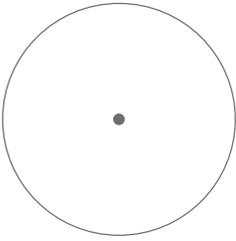
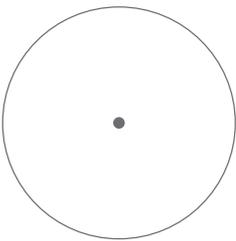
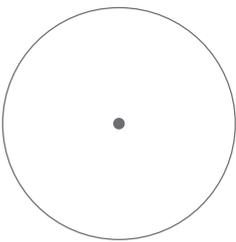
Asimismo y, en función de los objetivos estratégicos, la comunidad educativa podrá priorizar qué dimensiones serán las que abordará en la propuesta anual de mejoramiento. Esto implica determinar qué procesos de gestión de cada una de las dimensiones y áreas son relevantes de abordar para el logro de los objetivos y metas de carácter estratégico.

Al definir qué Dimensión se abordará será posible definir qué fase de desarrollo se requiere abordar en el presente año (instalación, mejoramiento, consolidación y/o articulación de las prácticas asociadas) o si es necesario postergar, para un año siguiente, el desarrollo de alguna dimensión.

Área	Dimensión	Inciden principalmente en los resultados de:			Fase de desarrollo
		Aprendizaje	Educativos	Eficiencia interna	
Gestión Pedagógica	 Gestión del currículum	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Instalación
					<input type="radio"/> Mejoramiento
					<input type="radio"/> Consolidación
					<input type="radio"/> Articulación
					<input type="radio"/> No se abordará
	 Enseñanza aprendizaje en el aula	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Instalación
					<input type="radio"/> Mejoramiento
					<input type="radio"/> Consolidación
					<input type="radio"/> Articulación
<input type="radio"/> No se abordará					
 Apoyo al desarrollo de los estudiantes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Instalación	
				<input type="radio"/> Mejoramiento	
				<input type="radio"/> Consolidación	
				<input type="radio"/> Articulación	
				<input type="radio"/> No se abordará	

Área	Dimensión	Inciden principalmente en los resultados de:			Fase de desarrollo
		Aprendizaje	Educativos	Eficiencia interna	
Liderazgo	 Liderazgo del sostenedor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Instalación <input type="radio"/> Mejoramiento <input type="radio"/> Consolidación <input type="radio"/> Articulación <input type="radio"/> No se abordará
	 Liderazgo formativo y académico del director	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Instalación <input type="radio"/> Mejoramiento <input type="radio"/> Consolidación <input type="radio"/> Articulación <input type="radio"/> No se abordará
	 Planificación y gestión de resultados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Instalación <input type="radio"/> Mejoramiento <input type="radio"/> Consolidación <input type="radio"/> Articulación <input type="radio"/> No se abordará

Área	Dimensión	Inciden principalmente en los resultados de:			Fase de desarrollo
		Aprendizaje	Educativos	Eficiencia interna	
Convivencia	 Formación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Instalación
					<input type="radio"/> Mejoramiento
					<input type="radio"/> Consolidación
					<input type="radio"/> Articulación
					<input type="radio"/> No se abordará
	 Convivencia	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Instalación
					<input type="radio"/> Mejoramiento
					<input type="radio"/> Consolidación
					<input type="radio"/> Articulación
<input type="radio"/> No se abordará					
 Participación	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Instalación	
				<input type="radio"/> Mejoramiento	
				<input type="radio"/> Consolidación	
				<input type="radio"/> Articulación	
				<input type="radio"/> No se abordará	

Área	Dimensión	Inciden principalmente en los resultados de:			Fase de desarrollo
		Aprendizaje	Educativos	Eficiencia interna	
Gestión de recursos	 Gestión del personal	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Instalación
					<input type="radio"/> Mejoramiento
					<input type="radio"/> Consolidación
					<input type="radio"/> Articulación
					<input type="radio"/> No se abordará
	 Gestión de recursos administrativos y financieros	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Instalación
					<input type="radio"/> Mejoramiento
					<input type="radio"/> Consolidación
					<input type="radio"/> Articulación
<input type="radio"/> No se abordará					
 Gestión de recursos educativos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> Instalación	
				<input type="radio"/> Mejoramiento	
				<input type="radio"/> Consolidación	
				<input type="radio"/> Articulación	
				<input type="radio"/> No se abordará	

## 2.2. Metas anuales

Es necesario recordar, que a partir del año 2015, la meta asociada a SIMCE ya no es obligatoria y que será la comunidad educativa la que determinará qué meta es necesario determinar de acuerdo al objetivo y meta estratégica diseñados en la fase uno.

### 2.2.1. Metas de Aprendizaje (de carácter optativo):

#### 2.2.1.1. Educación Parvularia:

Se deben establecer metas respecto del número de estudiantes que se deberían movilizar desde un nivel de logro inferior (<NT1) hacia niveles de logro superiores al finalizar un Ciclo de Mejoramiento Continuo (un año escolar).

Una vez realizado el diagnóstico, se debe registrar el número de estudiantes que se encuentran en los diferentes niveles de logro, información que constituye la línea base para definir las metas a alcanzar al término del año.

## Matriz para el registro de la meta de Educación Parvularia:

Ámbitos de experiencias para el aprendizaje	Núcleos de aprendizaje	Ejes de aprendizaje	Nivel educativo	Cantidad de niños y niñas que alcanzan el nivel									
				<NT1		NT1		NT2		1°EGB			
				Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta		
Formación personal y social	Autonomía	Motricidad	NT1										
			NT2										
		Cuidado de sí mismo	NT1										
			NT2										
		Independencia	NT1										
			NT2										
	Identidad	Reconocimiento y aprecio de sí mismo	NT1										
			NT2										
		Reconocimiento y expresión de sentimientos	NT1										
			NT2										
	Convivencia	Interacción social	NT1										
			NT2										
Formación valórica		NT1											
		NT2											



### 2.2.1.2. Educación Básica:

Se deben establecer metas respecto al número de estudiantes que se movilizarán desde un nivel de desempeño inferior (bajo) hacia los niveles superiores de cada habilidad al finalizar un Ciclo de Mejoramiento Continuo (un año escolar).

Una vez realizado el diagnóstico se debe registrar el número de estudiantes que se encuentran en los diferentes niveles de aprendizaje, según los resultados obtenidos en él, lo que se constituye en la línea base para definir las metas a alcanzar al término del año.

Asignatura: Lenguaje y Comunicación 1º Básico

Habilidad	Nivel educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel							
		Nivel bajo		Nivel medio bajo		Nivel medio alto		Nivel alto	
		Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta
Desarrollo de destreza de lectura Inicial	1º Básico								
Reflexión sobre el texto	1º Básico								
Extracción de información explícita	1º Básico								
Extracción de información implícita	1º Básico								



Asignatura: Lenguaje y Comunicación 5° y 6° Básico

Habilidad	Nivel educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel							
		Nivel bajo		Nivel medio bajo		Nivel medio alto		Nivel alto	
		Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta
Reflexión sobre el texto	5° Básico								
	6° Básico								
Reflexión sobre el contenido	5° Básico								
	6° Básico								
Extracción de información explícita	5° Básico								
	6° Básico								
Extracción de información implícita	5° Básico								
	6° Básico								
Reconocimiento de funciones gramaticales y usos ortográficos	5° Básico								
	6° Básico								

## Asignatura: Matemática 1° a 6° Básico

Eje temático	Nivel educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel							
		Nivel bajo		Nivel medio bajo		Nivel medio alto		Nivel alto	
		Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta
Número y operaciones	1° Básico								
	2° Básico								
	3° Básico								
	4° Básico								
	5° Básico								
	6° Básico								
Patrones y álgebra	1° Básico								
	2° Básico								
	3° Básico								
	4° Básico								
	5° Básico								
	6° Básico								

Asignatura: Matemática 1° a 6° Básico

Eje temático	Nivel educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel							
		Nivel bajo		Nivel medio bajo		Nivel medio alto		Nivel alto	
		Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta
Geometría	1° Básico								
	2° Básico								
	3° Básico								
	4° Básico								
	5° Básico								
	6° Básico								
Medición	1° Básico								
	2° Básico								
	3° Básico								
	4° Básico								
	5° Básico								
	6° Básico								
Datos y probabilidades	1° Básico								
	2° Básico								
	3° Básico								
	4° Básico								
	5° Básico								
	6° Básico								

## Asignatura: Historia, Geografía y Ciencias Sociales 3° a 6° Básico

Eje temático	Nivel educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel							
		Nivel bajo		Nivel medio bajo		Nivel medio alto		Nivel alto	
		Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta
Historia	3° Básico								
	4° Básico								
	5° Básico								
	6° Básico								
Geografía	3° Básico								
	4° Básico								
	5° Básico								
	6° Básico								
Formación ciudadana	3° Básico								
	4° Básico								
	5° Básico								
	6° Básico								

Asignatura: Ciencias Naturales 1° a 6° Básico

Eje temático	Nivel educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel							
		Nivel bajo		Nivel medio bajo		Nivel medio alto		Nivel alto	
		Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta
Ciencias de la vida	1° Básico								
	2° Básico								
	3° Básico								
	4° Básico								
	5° Básico								
	6° Básico								
Ciencias de la vida: cuerpo humano y salud	1° Básico								
	2° Básico								
	3° Básico								
	4° Básico								
	5° Básico								
	6° Básico								

## Asignatura: Ciencias Naturales 1° a 6° Básico

Eje temático	Nivel educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel							
		Nivel bajo		Nivel medio bajo		Nivel medio alto		Nivel alto	
		Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta
Ciencias Físicas y Químicas	1° Básico								
	2° Básico								
	3° Básico								
	4° Básico								
	5° Básico								
	6° Básico								
Ciencias de la Tierra y el Universo	1° Básico								
	2° Básico								
	3° Básico								
	4° Básico								
	5° Básico								
	6° Básico								

## Formación Ciudadana 7° y 8° Básico

Aprendizaje	Indicador	Curso	Número de estudiantes que alcanzan el nivel								
			Nivel bajo		Nivel medio bajo		Nivel medio alto		Nivel alto		
			Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	
Comprensión de la información y los procesos sociales	Identifica información	7° Básico									
		8° Básico									
	Comprende procesos	7° Básico									
		8° Básico									
Comunicación y valoración de los derechos y deberes ciudadanos	Comunica posiciones	7° Básico									
		8° Básico									
	Valora	7° Básico									
		8° Básico									
Evaluación y participación en una sociedad plural	Evalúa	7° Básico									
		8° Básico									
	Participa activamente	7° Básico									
		8° Básico									

### 2.2.1.3. Educación Media

Se deben establecer metas respecto al número de estudiantes que se movilizarán desde un nivel de desempeño inferior (bajo y medio bajo) hacia los niveles superiores de cada indicador de aprendizaje al finalizar un Ciclo de Mejoramiento Continuo (un año escolar).

Una vez realizado el diagnóstico se debe registrar el número de estudiantes que se encuentran en los diferentes niveles de aprendizaje, según los resultados obtenidos en él, lo que constituye la línea de base para definir metas a alcanzar al término del año.

## Comprensión Lectora

Las metas anuales correspondientes a los resultados de aprendizaje de Comprensión lectora, permiten establecer los aprendizajes que se espera que logren los estudiantes, una vez finalizado cada Ciclo de Mejoramiento Continuo y se definen a partir de los análisis y resultados alcanzados en la etapa de diagnóstico.

Aprendizaje	Indicador	Nivel educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel								
			Nivel bajo		Nivel medio bajo		Nivel medio alto		Nivel alto		
			Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	
Lectura de variedad de textos	Lee comprensivamente	1° Medio									
		2° Medio									
		3° Medio									
		4° Medio									
Extracción de la Información	Extrae Información explícita	1° Medio									
		2° Medio									
		3° Medio									
		4° Medio									
	Extrae información implícita	1° Medio									
		2° Medio									
		3° Medio									
		4° Medio									



## Resolución de problemas

Estas metas, de carácter anual, correspondientes a los resultados de aprendizaje permiten establecer los aprendizajes que se espera que logren los estudiantes una vez finalizado cada Ciclo de Mejoramiento Continuo y se definen a partir de los análisis y evidencias obtenidas en la etapa de diagnóstico.

Aprendizaje	Indicador	Nivel educativo	Número de estudiantes que alcanzan el nivel								
			Nivel bajo		Nivel medio bajo		Nivel medio alto		Nivel alto		
			Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	
Extracción de la Información	Selecciona información	1° Medio									
		2° Medio									
		3° Medio									
		4° Medio									
	Realiza inferencias	1° Medio									
		2° Medio									
		3° Medio									
		4° Medio									
Procesamiento de la información	Organiza la información	1° Medio									
		2° Medio									
		3° Medio									
		4° Medio									
	Representa la información	1° Medio									
		2° Medio									
		3° Medio									
		4° Medio									



## Formación Ciudadana

Las metas correspondientes a los resultados de aprendizaje de Formación ciudadana, de carácter anual, permiten establecer los aprendizajes que se espera que logren los estudiantes una vez finalizado cada Ciclo de Mejoramiento Continuo. Estas metas se definen a partir de los análisis y resultados obtenidos en la etapa de diagnóstico.

Aprendizaje	Indicador	Curso	Número de estudiantes que alcanzan el nivel								
			Nivel bajo		Nivel medio bajo		Nivel medio alto		Nivel alto		
			Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	Diagnóstico	Meta	
Comprensión de la información y los procesos sociales	Identifica información	1°									
		2°									
		3°									
		4°									
	Comprende procesos	1°									
		2°									
		3°									
		4°									



## 2.2.2. Metas de resultados Educativos:

### 2.2.2.1. Definición de meta SIMCE (de carácter optativo):

La meta de resultado educativo SIMCE a cuatro años, permite establecer lo que se espera alcanzar una vez finalizada la implementación del **Ciclo de mejoramiento continuo**. Se define a partir de los análisis y resultados obtenidos en la etapa de diagnóstico. **Esta meta es de carácter optativo**, tanto en los niveles educativos de 4° y 8° año básico como en los de 2° medio.

En las siguientes matrices, se incorpora una columna denominada 'tendencia de los últimos tres años', mediante la cual el establecimiento podrá concluir, a partir del análisis de los resultados de las tres últimas mediciones, si la tendencia de los resultados ha experimentado un alza, una fluctuación, se mantiene constante o muestra una baja sistemática considerando la significancia estadística de sus resultados.

### SIMCE 4° Básico

Asignatura	Tendencia últimos tres años (Alza, fluctuante, constante o baja)	Resultados año 2013		Niveles de aprendizaje			Meta año _____		Meta niveles de aprendizaje año _____		
		N° estudiantes	Puntaje promedio	Insuficiente	Elemental	Adecuado	N° estudiantes	Puntaje promedio	Insuficiente	Elemental	Adecuado
Lenguaje y Comunicación											
Matemática											
Historia, Geografía y Ciencias Sociales											
Ciencias Naturales											

## SIMCE 8º Básico

Asignatura	Tendencia últimos tres años (Alza, fluctuante, constante o baja)	Resultados año 2013		Niveles de aprendizaje			Meta año _____		Meta niveles de aprendizaje año _____		
		Nº estudiantes	Puntaje promedio	Inicial	Intermedio	Avanzado	Insuficiente	Puntaje promedio	Insuficiente	Elemental	Adecuado
Lenguaje y Comunicación											
Matemática											
Historia, Geografía y Ciencias Sociales											
Ciencias Naturales											

## SIMCE 2º Medio

Asignatura	Tendencia últimos tres años (Alza, fluctuante, constante o baja)	Resultados año 2012		Meta año _____	
		Nº estudiantes	Puntaje promedio	Nº estudiantes	Puntaje promedio
Lenguaje y Comunicación					
Matemática					

### 2.2.2.2. Definición meta Prueba de Selección Universitaria (PSU)

La meta anual de resultado educativo PSU, que es de carácter complementaria, permite establecer lo que se espera alcanzar y se define a partir de los análisis y resultados obtenidos en la etapa de diagnóstico.

#### Matriz para el registro de la meta PSU

		Tendencia de los resultados (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2013	Meta año 2015
<b>Egresados que rinden PSU</b>	Matrícula total de 4° medio			
	N° de estudiantes que rinden PSU			
	Porcentaje de estudiantes que rinden PSU, en relación a la matrícula total			
<b>Puntaje promedio</b>	Lenguaje y Comunicación			
	Matemática			
<b>Calidad de los resultados</b>	Porcentaje de estudiantes que logran 450 puntos o más			

### 2.2.2.3. Definición de la meta de Titulación de Educación Técnica Profesional (EMTP)

La meta anual de resultado de titulación Técnico Profesional, de carácter optativo, permite establecer lo que se espera alcanzar una vez finalizado cada Ciclo Anual de Mejoramiento Continuo y se define a partir de los análisis y resultados obtenidos en la etapa de diagnóstico.

Nombre de la especialidad	Tendencia últimos tres años (Alza, fluctuante, constante o baja)	Resultados año 2013	Meta diciembre 2015
Especialidad 1: .....			
Especialidad 2: .....			
Especialidad 3 .....			
Especialidad 4: .....			
Especialidad 5: .....			
Especialidad 6: .....			

## 2.2.3. Meta Resultados de Eficiencia interna (OIC)

### 2.2.3.1. Meta de Retiro Escolar

La meta correspondiente a los resultados de eficiencia interna de la tasa de retiro, anual, permite anticipar los casos de estudiantes que estén en riesgo de desertar del sistema escolar y posibilita establecer acciones de anticipación para apoyar el desarrollo de trayectorias educativas de calidad.

Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2013	Meta diciembre 2015
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio			
2° Medio			
3° Medio HC			
4° Medio HC			
3° Medio TP			
4° Medio TP			

### 2.2.3.2. Meta de repitencia

Esta meta anual de repitencia para Educación Básica y Media, que se define a partir de los análisis y resultados obtenidos en la etapa de diagnóstico, permite establecer la variable cuantitativa de estudiantes que no logran los aprendizajes mínimos para la promoción de curso.

Este dato no se reporta para Educación Parvularia, ya que estos niveles cuentan con promoción automática.

Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2013	Meta diciembre 2015
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio			
2° Medio			
3° Medio HC			
4° Medio HC			
3° Medio TP			
4° Medio TP			

### 2.2.3.3. Aprobación por asignatura

La meta correspondiente a los resultados de eficiencia de la tasa de aprobación por asignatura, de **carácter anual**, permite establecer los aprendizajes que se espera que logren los estudiantes, una vez finalizado cada Ciclo Anual de Mejoramiento Continuo. Se establecen a partir de los análisis realizados en la etapa de diagnóstico y **se definen para las asignaturas y niveles educativos que se estime conveniente.**

Asignatura .....			
Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2013	Meta diciembre 2015
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio			
2° Medio			
3° Medio HC			
4° Medio HC			
3° Medio TP			
4° Medio TP			

Asignatura .....			
Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2013	Meta diciembre 2015
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio			
2° Medio			
3° Medio HC			
4° Medio HC			
3° Medio TP			
4° Medio TP			

Asignatura .....			
Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2013	Meta diciembre 2015
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio			
2° Medio			
3° Medio HC			
4° Medio HC			
3° Medio TP			
4° Medio TP			

Asignatura .....			
Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2013	Meta diciembre 2015
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio			
2° Medio			
3° Medio HC			
4° Medio HC			
3° Medio TP			
4° Medio TP			

Asignatura .....			
Nivel educativo	Tendencia (Alza, fluctuante, constante o baja)	Año 2013	Meta diciembre 2015
1° Básico			
2° Básico			
3° Básico			
4° Básico			
5° Básico			
6° Básico			
7° Básico			
8° Básico			
1° Medio			
2° Medio			
3° Medio HC			
4° Medio HC			
3° Medio TP			
4° Medio TP			

## 2.3. Programación anual

En este apartado, encontrará matrices para el registro de la programación de objetivos anuales, indicadores de seguimiento y acciones que permitirán mantener directa relación con lo planteado en la fase de carácter estratégico, en este sentido, se orienta que los objetivos estratégicos y sus respectivas metas se registren en los espacios que se proponen para ello.

Considerando los resultados que muestra el diagnóstico institucional y las metas comprometidas, la programación anual debe contemplar, en cada Fase de desarrollo definida para las dimensiones, un objetivo con, a lo menos, un Indicador de seguimiento y dos acciones.

La formulación del objetivo refiere a la Instalación o Mejoramiento, Consolidación o Articulación de las características de las prácticas institucionales y pedagógicas, constituyéndose en el soporte institucional para el mejoramiento de los resultados de aprendizaje de todos los estudiantes.

El presente documento muestra un formato de programación que contempla los mínimos establecidos, por tanto, si su Plan de Mejoramiento educativo aborda más dimensiones y requiere más acciones, podrá replicar las matrices que permitan completar el registro.

Área Gestión Pedagógica

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATÉGICA
<p>Registre el objetivo diseñado en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p>Registre la meta diseñada en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p>Objetivo estratégico 2 <i>(sólo si se estimó necesario)</i> Registre el objetivo diseñado en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p>Meta estratégica 2 <i>(sólo si se estimó necesario)</i> Registre la meta diseñada en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

Dimensión focalizada	Registre el nombre de la dimensión focalizada <i>(máximo 100 caracteres)</i>
----------------------	---

Fase de desarrollo a abordar	Instalación, mejoramiento, consolidación o articulación <i>(máximo 100 caracteres)</i>
------------------------------	---

Prácticas que serán abordadas	Registre la(s) práctica(s) seleccionada(s) <i>(máximo 100 caracteres)</i>
-------------------------------	--

Objetivo anual	Registre el objetivo anual para la dimensión abordada <i>(máximo 500 caracteres)</i>
----------------	---

Indicador de seguimiento 1	Obligatorio <i>(máximo 100 caracteres)</i>
----------------------------	--

Indicador de seguimiento 2	Optativo <i>(máximo 100 caracteres)</i>
----------------------------	---

Indicador de seguimiento 3	Optativo <i>(máximo 100 caracteres)</i>
----------------------------	---

<b>Acción 1</b>	Nombre de la acción <i>(máximo 100 caracteres)</i>	
	Descripción de la acción <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
	<b>Término</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Responsable</b>	<b>Cargo</b>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Señale los recursos que requieren financiamiento y aquellos que NO lo requieren. <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Programa</b>	Establecer el programa de referencia (independiente de la procedencia del programa) <i>100 caracteres</i>	
<b>Medios de verificación</b>	Medio de verificación 1 (obligatorio) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 2 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 3 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
<b>Financiamiento</b>	<b>PIE</b>	\$
	<b>SEP</b>	\$
	<b>PEIB</b>	\$
	<b>Reforzamiento educativo</b>	\$
	<b>Otro: .....</b>	\$
	<b>Total</b>	\$

<b>Acción 2</b>	Nombre de la acción <i>(máximo 100 caracteres)</i>	
	Descripción de la acción <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
	<b>Término</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Responsable</b>	<b>Cargo</b>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Señale los recursos que requieren financiamiento y aquellos que NO lo requieren. <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Programa</b>	Establecer el programa de referencia (independiente de la procedencia del programa) <i>100 caracteres</i>	
<b>Medios de verificación</b>	Medio de verificación 1 (obligatorio) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 2 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 3 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
<b>Financiamiento</b>	<b>PIE</b>	\$
	<b>SEP</b>	\$
	<b>PEIB</b>	\$
	<b>Reforzamiento educativo</b>	\$
	<b>Otro: .....</b>	\$
	<b>Total</b>	\$

Área Liderazgo

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATÉGICA
<p>Registre el objetivo diseñado en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p>Registre la meta diseñada en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p>Objetivo estratégico 2 <i>(sólo si se estimó necesario)</i> Registre el objetivo diseñado en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p>Meta estratégica 2 <i>(sólo si se estimó necesario)</i> Registre la meta diseñada en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

Dimensión focalizada	Registre el nombre de la dimensión focalizada <i>(máximo 100 caracteres)</i>
Fase de desarrollo a abordar	Instalación, mejoramiento, consolidación o articulación <i>(máximo 100 caracteres)</i>
Prácticas que serán abordadas	Registre la(s) práctica(s) seleccionada(s) <i>(máximo 100 caracteres)</i>
Objetivo anual	Registre el objetivo anual para la dimensión abordada <i>(máximo 500 caracteres)</i>
Indicador de seguimiento 1	Obligatorio <i>(máximo 100 caracteres)</i>
Indicador de seguimiento 2	Optativo <i>(máximo 100 caracteres)</i>
Indicador de seguimiento 3	Optativo <i>(máximo 100 caracteres)</i>

<b>Acción 1</b>	Nombre de la acción <i>(máximo 100 caracteres)</i>	
	Descripción de la acción <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
	<b>Término</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Responsable</b>	<b>Cargo</b>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Señale los recursos que requieren financiamiento y aquellos que NO lo requieren. <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Programa</b>	Establecer el programa de referencia (independiente de la procedencia del programa) <i>100 caracteres</i>	
<b>Medios de verificación</b>	Medio de verificación 1 (obligatorio) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 2 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 3 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
<b>Financiamiento</b>	<b>PIE</b>	\$
	<b>SEP</b>	\$
	<b>PEIB</b>	\$
	<b>Reforzamiento educativo</b>	\$
	<b>Otro: .....</b>	\$
	<b>Total</b>	\$

<b>Acción 2</b>	Nombre de la acción <i>(máximo 100 caracteres)</i>	
	Descripción de la acción <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
	<b>Término</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Responsable</b>	<b>Cargo</b>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Señale los recursos que requieren financiamiento y aquellos que NO lo requieren. <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Programa</b>	Establecer el programa de referencia (independiente de la procedencia del programa) <i>100 caracteres</i>	
<b>Medios de verificación</b>	Medio de verificación 1 (obligatorio) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 2 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 3 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
<b>Financiamiento</b>	<b>PIE</b>	\$
	<b>SEP</b>	\$
	<b>PEIB</b>	\$
	<b>Reforzamiento educativo</b>	\$
	<b>Otro: .....</b>	\$
	<b>Total</b>	\$

Área Convivencia

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATÉGICA
<p>Registre el objetivo diseñado en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p>Registre la meta diseñada en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p>Objetivo estratégico 2 <i>(sólo si se estimó necesario)</i> Registre el objetivo diseñado en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p>Meta estratégica 2 <i>(sólo si se estimó necesario)</i> Registre la meta diseñada en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

Dimensión focalizada	Registre el nombre de la dimensión focalizada <i>(máximo 100 caracteres)</i>
----------------------	---

Fase de desarrollo a abordar	Instalación, mejoramiento, consolidación o articulación <i>(máximo 100 caracteres)</i>
------------------------------	---

Prácticas que serán abordadas	Registre la(s) práctica(s) seleccionada(s) <i>(máximo 100 caracteres)</i>
-------------------------------	--

Objetivo anual	Registre el objetivo anual para la dimensión abordada <i>(máximo 500 caracteres)</i>
----------------	---

Indicador de seguimiento 1	Obligatorio <i>(máximo 100 caracteres)</i>
----------------------------	--

Indicador de seguimiento 2	Optativo <i>(máximo 100 caracteres)</i>
----------------------------	---

Indicador de seguimiento 3	Optativo <i>(máximo 100 caracteres)</i>
----------------------------	---

<b>Acción 1</b>	Nombre de la acción <i>(máximo 100 caracteres)</i>	
	Descripción de la acción <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
	<b>Término</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Responsable</b>	<b>Cargo</b>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Señale los recursos que requieren financiamiento y aquellos que NO lo requieren. <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Programa</b>	Establecer el programa de referencia (independiente de la procedencia del programa) <i>100 caracteres</i>	
<b>Medios de verificación</b>	Medio de verificación 1 (obligatorio) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 2 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 3 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
<b>Financiamiento</b>	<b>PIE</b>	\$
	<b>SEP</b>	\$
	<b>PEIB</b>	\$
	<b>Reforzamiento educativo</b>	\$
	<b>Otro: .....</b>	\$
	<b>Total</b>	\$

<b>Acción 2</b>	Nombre de la acción <i>(máximo 100 caracteres)</i>	
	Descripción de la acción <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
	<b>Término</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Responsable</b>	<b>Cargo</b>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Señale los recursos que requieren financiamiento y aquellos que NO lo requieren. <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Programa</b>	Establecer el programa de referencia (independiente de la procedencia del programa) <i>100 caracteres</i>	
<b>Medios de verificación</b>	Medio de verificación 1 (obligatorio) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 2 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 3 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
<b>Financiamiento</b>	<b>PIE</b>	\$
	<b>SEP</b>	\$
	<b>PEIB</b>	\$
	<b>Reforzamiento educativo</b>	\$
	<b>Otro: .....</b>	\$
	<b>Total</b>	\$

Área Gestión de Recursos

OBJETIVO ESTRATÉGICO	META ESTRATÉGICA
<p>Registre el objetivo diseñado en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p>Registre la meta diseñada en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p>Objetivo estratégico 2 <i>(sólo si se estimó necesario)</i> Registre el objetivo diseñado en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>	<p>Meta estratégica 2 <i>(sólo si se estimó necesario)</i> Registre la meta diseñada en la fase 1 <i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

Dimensión focalizada	Registre el nombre de la dimensión focalizada <i>(máximo 100 caracteres)</i>
----------------------	---

Fase de desarrollo a abordar	Instalación, mejoramiento, consolidación o articulación <i>(máximo 100 caracteres)</i>
------------------------------	---

Prácticas que serán abordadas	Registre la(s) práctica(s) seleccionada(s) <i>(máximo 100 caracteres)</i>
-------------------------------	--

Objetivo anual	Registre el objetivo anual para la dimensión abordada <i>(máximo 500 caracteres)</i>
----------------	---

Indicador de seguimiento 1	Obligatorio <i>(máximo 100 caracteres)</i>
----------------------------	--

Indicador de seguimiento 2	Optativo <i>(máximo 100 caracteres)</i>
----------------------------	---

Indicador de seguimiento 3	Optativo <i>(máximo 100 caracteres)</i>
----------------------------	---

<b>Acción 1</b>	Nombre de la acción <i>(máximo 100 caracteres)</i>	
	Descripción de la acción <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
	<b>Término</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Responsable</b>	<b>Cargo</b>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Señale los recursos que requieren financiamiento y aquellos que NO lo requieren. <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Programa</b>	Establecer el programa de referencia (independiente de la procedencia del programa) <i>100 caracteres</i>	
<b>Medios de verificación</b>	Medio de verificación 1 (obligatorio) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 2 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 3 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
<b>Financiamiento</b>	<b>PIE</b>	\$
	<b>SEP</b>	\$
	<b>PEIB</b>	\$
	<b>Reforzamiento educativo</b>	\$
	<b>Otro: .....</b>	\$
	<b>Total</b>	\$

<b>Acción 2</b>	Nombre de la acción <i>(máximo 100 caracteres)</i>	
	Descripción de la acción <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Fechas</b>	<b>Inicio</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
	<b>Término</b>	Enero a diciembre <i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Responsable</b>	<b>Cargo</b>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Recursos para la implementación de la acción</b>	Señale los recursos que requieren financiamiento y aquellos que NO lo requieren. <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Programa</b>	Establecer el programa de referencia (independiente de la procedencia del programa) <i>100 caracteres</i>	
<b>Medios de verificación</b>	Medio de verificación 1 (obligatorio) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 2 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
	Medio de verificación 3 (optativo) <i>100 caracteres</i>	
<b>Financiamiento</b>	<b>PIE</b>	\$
	<b>SEP</b>	\$
	<b>PEIB</b>	\$
	<b>Reforzamiento educativo</b>	\$
	<b>Otro: .....</b>	\$
	<b>Total</b>	\$

## 3. Implementación monitoreo y seguimiento

Para esta etapa, encontrará matrices complementarias que permitirán apoyar la gestión de los sistemas de monitoreo y seguimiento que se sugieren en paralelo con la implementación de las acciones. En este sentido, en la plataforma encontrará matrices que apoyan el seguimiento al desarrollo de las prácticas y en este apartado, matrices de apoyo al seguimiento del objetivo.

### 3.1. Monitoreo a las acciones<sup>9</sup>:

A continuación se presentan matrices para el registro de información sobre el monitoreo a las acciones<sup>10</sup>. Se ponen a disposición 2 matrices por área, si se estima necesario o si se han diseñado más de dos acciones por área, la comunidad educativa podrá replicar estas matrices.

9. En la plataforma de PME 2015, en la etapa de Implementación, se podrá registrar el detalle de este proceso incluyendo la posibilidad de agregar o deshabilitar acciones.

10. Para estimar el nivel de ejecución y la justificación, utilice la tabla que se encuentra en la etapa de implementación en la primera parte del documento (tabla de implementación de las acciones y la tabla de justificaciones)

## Área Gestión Pedagógica

Dimensión abordada

*(máximo 300 caracteres)*

Fase de desarrollo del objetivo anual

Fase de desarrollo abordada (mínimo una)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Acciones

Nombre de la acción

Nivel de ejecución de la acción

Justificación

*(máximo 300 caracteres)*

*Ingrese porcentaje*

*(máximo 300 caracteres)*

*(máximo 300 caracteres)*

*Ingrese porcentaje*

*(máximo 300 caracteres)*

## Área Gestión Pedagógica

Dimensión abordada

*(máximo 300 caracteres)*

Fase de desarrollo del objetivo anual

Fase de desarrollo abordada (mínimo una)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Acciones

**Nombre de la acción**

**Nivel de ejecución de la acción**

**Justificación**

*(máximo 300 caracteres)*

*Ingrese porcentaje*

*(máximo 300 caracteres)*

*(máximo 300 caracteres)*

*Ingrese porcentaje*

*(máximo 300 caracteres)*

## Área Liderazgo

Dimensión abordada

*(máximo 300 caracteres)*

Fase de desarrollo del objetivo anual

Fase de desarrollo abordada (mínimo una)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Acciones

Nombre de la acción

Nivel de ejecución de la acción

Justificación

*(máximo 300 caracteres)*

*Ingrese porcentaje*

*(máximo 300 caracteres)*

*(máximo 300 caracteres)*

*Ingrese porcentaje*

*(máximo 300 caracteres)*

## Área Liderazgo

### Dimensión abordada

*(máximo 300 caracteres)*

### Fase de desarrollo del objetivo anual

Fase de desarrollo abordada (mínimo una)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

### Acciones

**Nombre de la acción**

**Nivel de ejecución de la acción**

**Justificación**

*(máximo 300 caracteres)*

*Ingrese porcentaje*

*(máximo 300 caracteres)*

*(máximo 300 caracteres)*

*Ingrese porcentaje*

*(máximo 300 caracteres)*

## Área Convivencia

Dimensión abordada

*(máximo 300 caracteres)*

Fase de desarrollo del objetivo anual

Fase de desarrollo abordada (mínimo una)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Acciones

Nombre de la acción

Nivel de ejecución de la acción

Justificación

*(máximo 300 caracteres)*

*Ingrese porcentaje*

*(máximo 300 caracteres)*

*(máximo 300 caracteres)*

*Ingrese porcentaje*

*(máximo 300 caracteres)*

## Área Convivencia

Dimensión abordada

*(máximo 300 caracteres)*

Fase de desarrollo del objetivo anual

Fase de desarrollo abordada (mínimo una)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Fase de desarrollo abordada (optativa)  
*(máximo 100 caracteres)*

Acciones

**Nombre de la acción**

**Nivel de ejecución de la acción**

**Justificación**

*(máximo 300 caracteres)*

*Ingrese porcentaje*

*(máximo 300 caracteres)*

*(máximo 300 caracteres)*

*Ingrese porcentaje*

*(máximo 300 caracteres)*

## Área Gestión de Recursos

<b>Dimensión abordada</b>			
<i>(máximo 300 caracteres)</i>			
<b>Fase de desarrollo del objetivo anual</b>	Fase de desarrollo abordada (mínimo una) <i>(máximo 100 caracteres)</i>		
	Fase de desarrollo abordada (optativa) <i>(máximo 100 caracteres)</i>		
	Fase de desarrollo abordada (optativa) <i>(máximo 100 caracteres)</i>		
	Fase de desarrollo abordada (optativa) <i>(máximo 100 caracteres)</i>		
<b>Acciones</b>	<b>Nombre de la acción</b>	<b>Nivel de ejecución de la acción</b>	<b>Justificación</b>
	<i>(máximo 300 caracteres)</i>	<i>Ingrese porcentaje</i>	<i>(máximo 300 caracteres)</i>
	<i>(máximo 300 caracteres)</i>	<i>Ingrese porcentaje</i>	<i>(máximo 300 caracteres)</i>

## Área Gestión de Recursos

Dimensión abordada			
<i>(máximo 300 caracteres)</i>			
Fase de desarrollo del objetivo anual	Fase de desarrollo abordada (mínimo una) <i>(máximo 100 caracteres)</i>		
	Fase de desarrollo abordada (optativa) <i>(máximo 100 caracteres)</i>		
	Fase de desarrollo abordada (optativa) <i>(máximo 100 caracteres)</i>		
	Fase de desarrollo abordada (optativa) <i>(máximo 100 caracteres)</i>		
Acciones	Nombre de la acción	Nivel de ejecución de la acción	Justificación
	<i>(máximo 300 caracteres)</i>	<i>Ingrese porcentaje</i>	<i>(máximo 300 caracteres)</i>
	<i>(máximo 300 caracteres)</i>	<i>Ingrese porcentaje</i>	<i>(máximo 300 caracteres)</i>

## Preguntas de análisis del Proceso de Monitoreo:

<p>1. ¿Se han creado nuevas acciones para el logro del objetivo anual propuesto para la fase de desarrollo? ¿Por qué?</p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p>2. ¿Se estimó necesario dejar de implementar acciones? ¿Por qué?</p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

## Preguntas de análisis del Proceso de Monitoreo:

<p>3. ¿Cuál ha sido el impacto de lo planificado en la mejora de los aprendizajes de los estudiantes?</p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p>4. Conclusiones</p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

## 3.2. Seguimiento

### 3.2.1. Seguimiento al desarrollo de las prácticas<sup>11</sup>:

La matriz que a continuación se pone a disposición, permite registrar la información producto del análisis de la evolución que han tenido las prácticas. En este sentido lo que se registra son las conclusiones generales respecto del seguimiento al desarrollo de éstas prácticas.

11. En la plataforma de PME encontrará una matriz que le permitirá establecer cuánto ha avanzado cada práctica abordada respecto de las características que poseía al inicio del período anual y cuánto han avanzado con la implementación del PME.

**Área: Gestión Pedagógica**

<b>Dimensión</b>	Escriba el nombre de la dimensión abordada <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Fase de desarrollo del objetivo anual</b>	Escriba el nombre de la fase de desarrollo <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Práctica abordada</b>	<b>Características de práctica al momento del diagnóstico anual</b>	<b>Características de práctica alcanzadas con la implementación del PMEd</b>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>

**Área: Liderazgo**

<b>Dimensión</b>	Escriba el nombre de la dimensión abordada <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Fase de desarrollo del objetivo anual</b>	Escriba el nombre de la fase de desarrollo <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Práctica abordada</b>	<b>Características de práctica al momento del diagnóstico anual</b>	<b>Características de práctica alcanzadas con la implementación del PMed</b>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>

## Área: Convivencia

<b>Dimensión</b>	Escriba el nombre de la dimensión abordada <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Fase de desarrollo del objetivo anual</b>	Escriba el nombre de la fase de desarrollo <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Práctica abordada</b>	<b>Características de práctica al momento del diagnóstico anual</b>	<b>Características de práctica alcanzadas con la implementación del PMEd</b>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>

## Área: Gestión de Recursos

<b>Dimensión</b>	Escriba el nombre de la dimensión abordada <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Fase de desarrollo del objetivo anual</b>	Escriba el nombre de la fase de desarrollo <i>(máximo 300 caracteres)</i>	
<b>Práctica abordada</b>	<b>Características de práctica al momento del diagnóstico anual</b>	<b>Características de práctica alcanzadas con la implementación del PMed</b>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Número de la práctica abordada	<i>(máximo 100 caracteres)</i>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>

### 3.2.2. Seguimiento a los objetivos:

Se presentan a continuación matrices de registro de información que le permitirá, a la comunidad educativa, analizar el grado de logro de cada objetivo anual, aplicando el indicador de seguimiento diseñado en la etapa de planificación anual.

Área	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Dimensión	<i>(máximo 300 caracteres)</i>
Fase de desarrollo del objetivo anual	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Objetivo anual	<i>(máximo 500 caracteres)</i>
Indicador de seguimiento	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Preguntas de análisis</b>	
Según la aplicación del indicador de seguimiento ¿cuánto se ha avanzado en el logro del objetivo anual?	<i>(máximo 500 caracteres)</i>
¿Qué aspectos han impactado en el logro de los objetivos?	<i>(máximo 500 caracteres)</i>

<b>Área</b>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Dimensión</b>	<i>(máximo 300 caracteres)</i>
<b>Fase de desarrollo del objetivo anual</b>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Objetivo anual</b>	<i>(máximo 500 caracteres)</i>
<b>Indicador de seguimiento</b>	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Preguntas de análisis</b>	
<b>Según la aplicación del indicador de seguimiento ¿cuánto se ha avanzado en el logro del objetivo anual?</b>	<i>(máximo 500 caracteres)</i>
<b>¿Qué aspectos han impactado en el logro de los objetivos?</b>	<i>(máximo 500 caracteres)</i>

Área	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Dimensión	<i>(máximo 300 caracteres)</i>
Fase de desarrollo del objetivo anual	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
Objetivo anual	<i>(máximo 500 caracteres)</i>
Indicador de seguimiento	<i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Preguntas de análisis</b>	
Según la aplicación del indicador de seguimiento ¿cuánto se ha avanzado en el logro del objetivo anual?	<i>(máximo 500 caracteres)</i>
¿Qué aspectos han impactado en el logro de los objetivos?	<i>(máximo 500 caracteres)</i>

Área	(máximo 100 caracteres)
Dimensión	(máximo 300 caracteres)
Fase de desarrollo del objetivo anual	(máximo 100 caracteres)
Objetivo anual	(máximo 500 caracteres)
Indicador de seguimiento	(máximo 100 caracteres)
<b>Preguntas de análisis</b>	
Según la aplicación del indicador de seguimiento ¿cuánto se ha avanzado en el logro del objetivo anual?	(máximo 500 caracteres)
¿Qué aspectos han impactado en el logro de los objetivos?	(máximo 500 caracteres)

### 3.3.3. Seguimiento a las metas anuales:

A continuación se presenta una matriz para el registro de las conclusiones que surgen a partir del proceso de seguimiento a las metas anuales. En la plataforma de PME encontrará matrices que permitirán registrar los resultados de las aplicaciones de instrumentos de evaluación para los tres momentos evaluativos que se orientan analizar (evaluación diagnóstica, intermedia y final).

### 3.3.3.1. Seguimiento a las metas de aprendizaje:

<p>Nivel educativo abordado para el seguimiento</p>	<p>Educación Parvularia, Educación Básica y/o Educación Media <i>(máximo 100 caracteres)</i></p>
<p>Ámbito, asignatura y/o competencia transversal abordada</p>	<p>Registre el o los ámbitos, asignaturas y/o competencias transversales abordadas para el nivel educativo <i>(máximo 100 caracteres)</i></p>
<p>Cursos considerados para el seguimiento</p>	<p>Registre el o los cursos considerados para el seguimiento a las metas <i>(máximo 100 caracteres)</i></p>
<p><b>Preguntas de análisis</b></p>	
<p>1. Con la Implementación de las acciones, ¿estos resultados de aprendizaje se acercan a la meta definida en la etapa de planificación anual? ¿Por qué?</p>	<p><i>(máximo 500 caracteres)</i></p>
<p>2. ¿Qué proceso de gestión técnico pedagógica es necesario reforzar para lograr estas metas y mejorar el aprendizaje de los estudiantes?</p>	<p><i>(máximo 500 caracteres)</i></p>
<p>3. ¿Qué factor explica el resultado obtenido con la aplicación de la evaluación intermedia?</p>	<p><i>(máximo 500 caracteres)</i></p>

### 3.3.3.2. Seguimiento a las metas de eficiencia interna (OIC):

<b>Nivel educativo abordado para el seguimiento</b>	Educación Parvularia, Educación Básica y/o Educación Media <i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Tipo de resultado abordado</b>	Registre el o los ámbitos, asignaturas y/o competencias transversales abordadas para el nivel educativo <i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Cursos considerados para el seguimiento</b>	Registre el o los cursos considerados para el seguimiento a las metas <i>(máximo 100 caracteres)</i>
<b>Preguntas de análisis</b>	
1. Con la Implementación de las acciones, ¿Los resultados de eficiencia interna se acercan a la meta definida en la etapa de planificación anual? ¿Por qué?	<i>(máximo 500 caracteres)</i>
2. ¿Qué proceso de gestión técnico pedagógica es necesario reforzar para lograr estas metas y mejorar el aprendizaje de los estudiantes?	<i>(máximo 500 caracteres)</i>
3. ¿Qué factor explica el resultado obtenido en el momento evaluativo intermedio?	<i>(máximo 500 caracteres)</i>

## 4. Evaluación del período anual:

Las matrices que se ponen a disposición en este documento, son complementarias a las que encontrará en la plataforma, en este sentido, lo que se registra en este formulario intervenible, es un apoyo a la gestión del proceso de evaluación del PME.

La Evaluación del Plan de Mejoramiento Educativo se constituye como una etapa de reflexión crítica respecto del impacto en la mejora continua de la gestión institucional y pedagógica, ya sea para el período anual como para el logro de los objetivos y metas estratégicas para cada área de proceso.

Para estimar el avance o el impacto de lo implementado, se ponen a disposición matrices de registro de información producto del análisis que surja de este proceso.

### 4.1 Evaluación de los objetivos y metas anuales<sup>12</sup>:

Para la evaluación de los objetivos y metas anuales, se proponen las siguientes preguntas de análisis:

Pregunta	Respuesta
1. En la etapa de planificación anual, ¿se abordaron las dimensiones que constituían prioridad para la mejora educativa en función de los resultados institucionales?	(máximo 500 caracteres)

12. En la plataforma de PME 2015, encontrará una matriz de registro del avance de las prácticas institucionales y pedagógicas, con la información que se obtenga de ese registro, complete la información en estas matrices de evaluación.

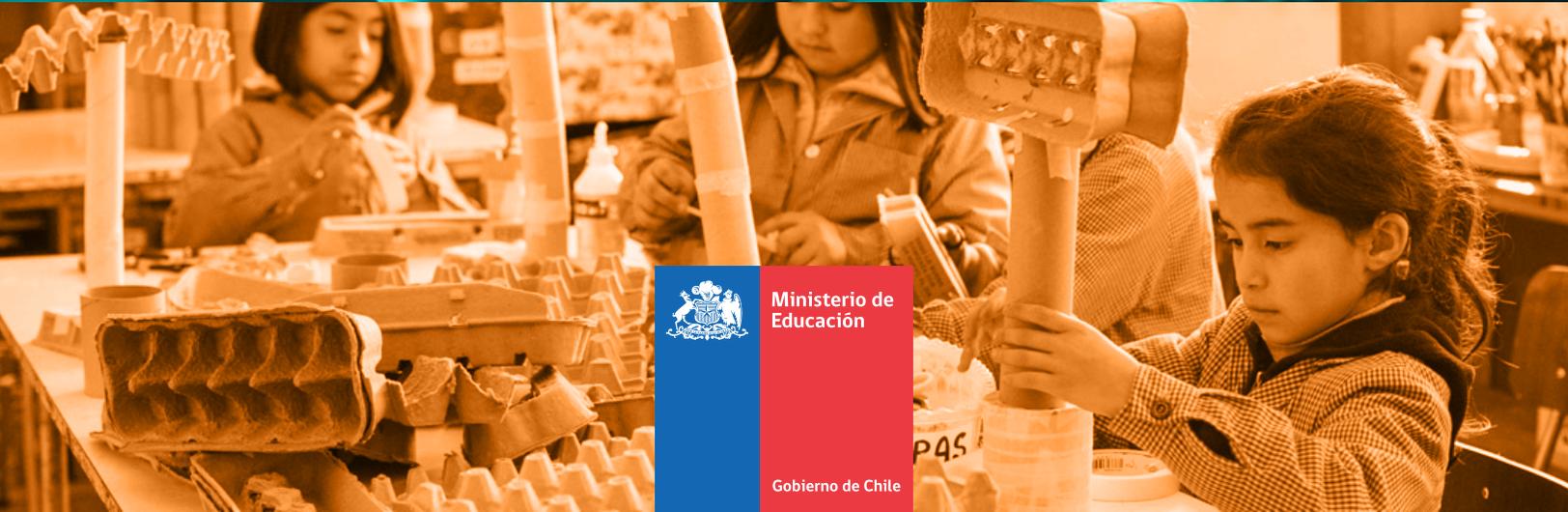
Pregunta	Respuesta
<p>2. ¿Se considera que la(s) dimensión(es) abordada(s) avanzaron de acuerdo a lo planificado?</p>	<p><i>(máximo 500 caracteres)</i></p>
<p>3. Las acciones implementadas ¿contribuyeron al logro de los objetivos?</p>	<p><i>(máximo 500 caracteres)</i></p>
<p>4. ¿Qué aspectos de gestión abordados en el objetivo contribuyeron a la mejora de la gestión técnica pedagógica y de los aprendizajes de las y los estudiantes?</p>	<p><i>(máximo 500 caracteres)</i></p>
<p>5. ¿Cuánto se logró del objetivo anual planteado para la fase de desarrollo y la dimensión abordada?</p>	<p><i>(máximo 500 caracteres)</i></p>

Pregunta	Respuesta
<p>6. ¿Qué incidió para facilitar o dificultar el logro de los objetivos anuales trazados?</p>	<p>(máximo 500 caracteres)</p>
<p>7. Una vez realizada la evaluación final en los resultados priorizados, ¿se logró el cumplimiento de la meta asociada a dicho resultado?</p>	<p>(máximo 500 caracteres)</p>
<p>8. ¿Qué procesos técnico pedagógicos están a la base del impacto del cumplimiento de las metas anuales?</p>	<p>(máximo 500 caracteres)</p>
<p>9. El cumplimiento de las metas anuales ¿refleja una mejora sustentable en el aprendizaje de los estudiantes</p>	<p>(máximo 500 caracteres)</p>

## 4.2 Evaluación del grado de acercamiento al logro de los Objetivos Estratégicos:

Pregunta de análisis	Respuesta
<p>1. El período anual diseñado e implementado ¿fue coherente con el objetivo estratégico trazado para las áreas de proceso?</p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p>2. El grado de logro de los objetivos anuales ¿acerca a la comunidad educativa al logro del objetivo estratégico diseñado para cada área? ¿Qué aspecto de la gestión institucional y pedagógica es necesario retomar para acercarse al cumplimiento del objetivo para el área?</p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>

Pregunta de análisis	Respuesta
<p>3. La planificación anual ¿está contribuyendo a la concreción del Proyecto Educativo Institucional?</p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>
<p>4. ¿Qué aspectos de la gestión institucional y pedagógica son necesarios de considerar en el período anual siguiente para el logro de los objetivos estratégicos? (se puede considerar un elemento ya abordado o incorporar otro).</p>	<p><i>(máximo 800 caracteres)</i></p>



Ministerio de  
Educación

Gobierno de Chile